



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CINISI

Via Sacramento, snc - 90045 CINISI (PA)

C.M. PAIC846007 - C.F. 97163700822 - C.U. UF53BN - Tel. 091.8664046

www.istitutocomprensivocinisi.gov.it - E-mail: paic846007@istruzione.it - paic846007@pec.istruzione.it

Ai D.S.G.A.

Ai docenti:

Fara Evola
Nicoletta Di Trapani
Giuseppina Di Trapani
Lilla Di Piazza
Eufemia Emma
Elena Pulcini
Eleonora Savatteri
Nycla Palazzo
Giuseppa Gaglio
Stefania Badalamenti
Giuseppe Cusumano
Giuseppe Giannola
Benedetto Palazzolo
Pietra Lo Vasco
Alessandro Campanella
Giovanni Cassarà

Ai Collaboratori Scolastici:

Giuseppa Corsale
Michele Palazzolo
Paolo Chirco
Ninfa Silvia Pirrotta
Giacchino Bono
Antonella Gaglio
Giacomo Randazzo

Alla ASL Carini

p.c. **Ai RLS**

p.c. **Ai RSPP**

p.c. **Ai Docenti tutti**

p.c. **Ai personale ATA**

p.c. **Ai rappresentanti dei genitori**

Ai sito web

All'Albo on line

OGGETTO: decreto di nomina Referente scolastico COVID-19 a.s. 2020/21 e sostituto, nomina referenti di plesso per l'attuazione delle misure di contenimento del Covid-19, nomina Collaboratori Scolastici addetti alla vigilanza casi sospetti Covid-19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA	l'emergenza epidemiologica in corso e la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica tutta;
VISTA	l'adozione del Protocollo interno di misure organizzative e igienico-sanitarie calibrate sulla peculiarità dell'organizzazione di questa Istituzione Scolastica e in applicazione delle disposizioni ministeriali per il contenimento del COVID-19;
VISTO	il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020- 2021, adottato con decreto del Ministro Prot. n. 39 del 26 giugno 2020;
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 80 del 3 agosto 2020 relativo all'adozione del "Documento di indirizzo per l'orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia";
VISTO	l'art. 231bis della Legge 77/2020 recante "Misure per la ripresa dell'attività didattica in presenza";
VISTO	il Protocollo d'Intesa "per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle Regole di Sicurezza per il contenimento della diffusione del COVID-19" del M.I. n. 87 del 6/8/2020 al punto 9. COSTITUZIONE DI UNA COMMISSIONE <i>"Al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte, in ogni Istituzione Scolastica, il Dirigente Scolastico valuterà la costituzione di una commissione, anche con il coinvolgimento dei soggetti coinvolti nelle iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19. Tale commissione sarà presieduta dal Dirigente Scolastico";</i>
RITENUTO	che la figura del referente scolastico COVID-19 debba essere componente della commissione sopra citata;
CONSIDERATA	la necessità di indicare un numero di figure tali per coprire in modo completo l'intero orario scolastico dell'Istituto;

Tutto ciò premesso, verificata la disponibilità degli interessati

DECRETA

- la nomina del Dirigente Scolastico, prof.ssa Benedetta Lidia Bartolotta, quale Referente Covid-19 d'Istituto;
- la nomina del DSGA, dott.ssa Lucia Stella Agosta, quale sostituto Referente Covid-19 d'Istituto;
- la nomina dei referenti di plesso per l'attuazione delle misure di contenimento del Covid-19;
- la nomina dei Collaboratori Scolastici addetti alla vigilanza casi sospetti Covid-19,

COME DA PROSPETTO SOTTOSTANTE:

PLESSI	DOCENTI	PERSONALE ATA
UFFICI		Mazzurco Antonino Orlando Loredana
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Giuseppe Cusumano Giuseppe Giannola Giovanni Cassarà Pietra Lo Vasco Benedetto Palazzolo Alessandro Campanella	Paolo Chirco Giacomo Randazzo Ninfa Silvia Pirrotta
PRIMARIA ANANIA/ NIDO/NUOVO ED.	Eufemia Emma Elena Pulcini Eleonora Savatteri Stefania Badalamenti	Michele Palazzolo Giuseppa Corsale
PRIMARIA GRAMSCI	Nycla Palazzo Giuseppa Gaglio	Gioacchino Bono
INFANZIA GRAMSCI	Giuseppina Di Trapani Lilla Di Piazza	Antonella Gaglio
INFANZIA DOLCI	Evola Fara Nicoletta Di Trapani	

Compiti Dirigente/referente d'Istituto Covid-19 e del sostituto/DSGA

- Curare i rapporti con le ASL ed Enti competenti nel caso di comunicazioni dovute;
- Verificare la documentazione medica funzionale al rientro a scuola di studenti o rientro in servizio del personale con tempi di malattia prolungata;
- Rispettare la privacy e agire con discrezione nel rispetto puntuale delle norme;
- Partecipare al percorso formativo che verrà predisposto per tali figure;
- Curare la diffusione delle procedure di contrasto alla diffusione del COVID-19 adottate nell'Istituto e previste nel Regolamento specifico.

Compiti Docenti referenti di plesso per l'attuazione delle misure di contenimento del Covid-19:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico/Referente Covid-19 d'Istituto nella messa a punto delle procedure di contrasto alla diffusione del COVID-19 secondo quanto indicato nelle Linee Guida;
- Raccogliere segnalazioni da parte degli studenti e personale scolastico sulla presenza di sintomi e comunicarle al DS;
- Comunicare al DS eventuali tassi anomali di assenze nelle classi dei plessi di riferimento pari o superiori al 40% del numero di alunni iscritti;
- Avvisare la famiglia dello studente con sintomi assicurando la presenza del personale ATA per la sorveglianza;
- Rispettare la privacy e agire con discrezione nel rispetto puntuale delle norme.

Compiti Collaboratori Scolastici addetti alla vigilanza casi sospetti Covid-19:

- Implementare le misure di isolamento dei soggetti con sintomi negli spazi indicati dall'Istituto, effettuare la vigilanza in attesa dell'arrivo del genitore indossando tutti i DPI (facciale frontale PP2, occhiali di protezione, guanti in nitrile, camice) previsti nell'ambito delle misure di prevenzione contenute nel protocollo di sicurezza Covid-19, annotarne la temperatura e riconsegnarli ai genitori;
- Rispettare la privacy e agire con discrezione nel rispetto puntuale delle norme;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico/Referente Covid-19 d'Istituto nella messa a punto delle procedure di contrasto alla diffusione del COVID-19 secondo quanto indicato nelle Linee Guida.

Il Dirigente Scolastico
BENEDETTA LIDIA BARTOLOTTA



FIRMA per ACCETTAZIONE

Evola Fara	data _____	FIRMA _____
Nicoletta Di Trapani	data _____	FIRMA _____
Giuseppina Di Trapani	data _____	FIRMA _____
Lilla Di Piazza	data _____	FIRMA _____
Eufemia Emma	data _____	FIRMA _____
Eleonora Savatteri	data _____	FIRMA _____
Nycla Palazzo	data _____	FIRMA _____
Giuseppa Gaglio	data _____	FIRMA _____
Giuseppe Cusumano	data _____	FIRMA _____
Giuseppe Giannola	data _____	FIRMA _____
Benedetto Palazzolo	data _____	FIRMA _____
Pietra Lo Vasco	data _____	FIRMA _____
Alessandro Campanella	data _____	FIRMA _____
Giuseppa Corsale	data _____	FIRMA _____
Michele Palazzolo	data _____	FIRMA _____
Paolo Chirco	data _____	FIRMA _____
Ninfa Silvia Pirrotta	data _____	FIRMA _____
Gioacchino Bono	data _____	FIRMA _____
Antonella Gaglio	data _____	FIRMA _____
Giacomo Randazzo	data _____	FIRMA _____
Giovanni Cassarà	data _____	FIRMA _____
Stefania Badalamenti	data _____	FIRMA _____
Elena Pulcini	data _____	FIRMA _____