

ALLEGATO

Istruzioni per la compilazione delle schede di valutazione finale RE Argo

A. Modalità compilazione quadro "Rilevazione Apprendimenti"

- 1) Aprire il registro della classe
- 2) Dal menù a sinistra cliccare su **Scrutini** e poi su **Giudizi**
- 3) In struttura quadri e periodi cliccare su **Scrutinio Finale** del quadro "Rilevazione Apprendimenti"
- 4) Selezionare alunno, selezionare disciplina e dal menù a tendina (livello raggiunto) selezionare livello raggiunto per ogni obiettivo di apprendimento.

NOTA: La parte "definizione del livello" è riservata esclusivamente per inserire brevi annotazioni (solo se lo si ritiene necessario) per gli alunni con PDP a seguito, comunque, sempre dopo avere scelto il livello raggiunto per ogni obiettivo. Il quadro "Giudizio Descrittivo per Disciplina" NON deve essere compilato.

- 5) Cliccare su Salva in alto a destra
- 6) Ripetere la procedura dal punto 4 al punto 5 per tutte le altre discipline

B. Modalità compilazione quadro "Rilevazione Apprendimenti" per gli ALUNNI DISABILI

b.1 Alunni che seguono la programmazione curricolare per tutte le discipline

- 1) Seguire la procedura descritta alla lettera "A"

b.2 Alunni che seguono una programmazione differenziata/personalizzata

- 1) Aprire il registro della classe
- 2) Dal menù a sinistra cliccare su **Scrutini** e poi su **Giudizi**
- 3) In struttura quadri e periodi cliccare su **Scrutinio Finale** del quadro "Rilevazione Apprendimenti"
- 4) Selezionare alunno, selezionare disciplina e compilare manualmente il quadro "**Giudizio Descrittivo per Disciplina**" e accertarsi che **NON siano selezionati i livelli raggiunti per ogni obiettivo di apprendimento (NON attribuire nessun livello raggiunto)**
- 5) Cliccare su Salva in alto a destra
- 6) Ripetere la procedura dal punto 4 al punto 5 per tutte le altre discipline

NOTA: Esempio di come compilare il Giudizio Descrittivo per Disciplina

OB1 Ascoltare e comprendere messaggi verbali. Eseguire istruzioni- **AVANZATO** - Ascolta, comprende semplici messaggi verbali ed esegue istruzioni in situazioni note e non note, facendo ricorso sia a risorse fornite dal docente che reperite altrove, in modo autonomo e con continuità.

OB2 Esprimere bisogni e/o richieste- **BASE**- Esprime bisogni e/o richieste di vario tipo solo in situazioni note e utilizzando le risorse fornite dal docente, sia in modo autonomo ma discontinuo, sia in modo non del tutto autonomo ma con continuità.

OB3 Leggere semplici immagini e parole -**AVANZATO**- Legge semplici immagini e parole in situazioni note e non note, facendo ricorso a risorse sia fornite dal docente sia reperite altrove, in modo autonomo e con continuità.

OB4 Scrivere parole- **INTERMEDIO**- Scrive parole in stampato maiuscolo in situazioni note in modo autonomo e continuo; in situazioni non note utilizzando le risorse fornite dal docente o reperite altrove, in modo discontinuo e non del tutto autonomo.

ATTENZIONE: Si prega di rispettare all'atto della compilazione la grafica dell'esempio

b.3 Alunni che seguono IN PARTE la programmazione curricolare e IN PARTE la programmazione differenziata/personalizzata

- a) Per le discipline in cui l'alunno segue la programmazione curricolare seguire la procedura descritta alla lettera "A"
- b) Per le discipline in cui l'alunno segue la programmazione differenziata/personalizzata seguire la procedura descritta alla lettera "B punto b.2"

C. Modalità compilazione valutazione "Comportamento" e "Religione Cattolica"

- 1) Aprire il registro della classe
- 2) Dal menù a sinistra cliccare su **Scrutini** e poi su **Caricamento Voti**
- 3) Scegliere il periodo della classe "**Scrutinio Finale**" dal menù a tendina
- 4) Cliccare su Avanti in alto a destra
- 5) Cliccare sulla disciplina Comportamento/Religione e scrivere per esteso il giudizio sintetico:
Ottimo – Distinto – Buono – Sufficiente – Non Sufficiente
- 6) Cliccare su Salva in alto a destra
- 7) Ripetere la procedura dal punto 5 al punto 6 per tutti gli altri alunni

NOTA: Il giudizio sintetico può essere attribuito anche cliccando sul singolo alunno.

D. Modalità compilazione quadro "Rilevazione dei Progressi" (da compilare per tutti gli alunni)

- 1) Aprire il registro della classe
- 2) Dal menù a sinistra cliccare su **Scrutini** e poi su **Rilevazione dei Progressi**
- 3) In struttura quadri e periodi cliccare su **Scrutinio Finale** del quadro "Rilevazione dei progressi"
- 4) Selezionare alunno
- 5) Attribuire la frase per ogni indicatore dal menù a tendina

NOTA: Gli indicatori "Partecipazione alla DID" e "Impegno nella DID" vanno compilati solo per gli alunni che hanno frequentato periodi in modalità a distanza per più di una settimana (non tenere conto della settimana in cui è stata attivata la DID per tutta la scuola)

- 6) Cliccare su Salva in alto a destra
- 7) Ripetere la procedura dal punto 4 al punto 5 per tutti gli altri alunni

E. Modalità compilazione quadro "Nuova certificazione delle competenze" (solo classi quinte)

- 1) Aprire il registro della classe
- 2) Dal menù a sinistra cliccare su **Scrutini** e poi su **Nuova certificazione delle competenze**
- 3) In struttura quadri e periodi cliccare su **Scrutinio Finale** del quadro Nuova certificazione delle competenze
- 4) Selezionare alunno
- 5) Attribuire la frase per ogni indicatore dal menù a tendina

NOTA: Le frasi possono essere attribuite cliccando anche sul singolo alunno.

- 6) Cliccare su Salva in alto a destra
- 7) Ripetere la procedura dal punto 4 al punto 5 per tutti gli altri alunni

Si precisa che per la compilazione dei quadri, ad eccezione del caricamento voti e Rilevazione Apprendimenti, è abilitato esclusivamente il coordinatore di classe.

IMPORTANTE: Alla fine della valutazione del **COMPORTAMENTO** (caricamento voti) il docente coordinatore deve:

1. Registrare l'**ESITO** scegliendolo dalla lista (menù a tendina) **Ammesso/a - Non Ammesso/a**
2. Scegliere da **AZIONI**, in alto a destra (menù a tendina), **"Riporta Esito e Media nella Scheda Annuale"**
3. Cliccare **"Salva"**

Per eventuali chiarimenti e/dubbi prima della compilazione rivolgersi alle FF.SS., al Coordinatore per l'inclusione e all'animatore digitale.