Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "RENATO GUTTUSO"
con percorsi ad indirizzo musicale
Via Ischia n. 2 90044—Villagrazia di Carini (PA)
Telefono 091/8674901 – Fax 091/8676907
Email paic86000d@istruzione.it - paic86000d@pec.istruzione.it Sito www.icguttuso.edu.it

I.C. "R. GUTTUSO"- CARINI
Prot. 0017382 del 08/08/2025
IV-1 (Uscita)

Albo
All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti"
Sito web
Atti

ERRATA CORRIGE - AVVISO INTERNO/ESTERNO per il conferimento di incarichi di ESPERTI/TUTOR per lo svolgimento dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale relativi al Progetto "Teachers for future" - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione Europea.

TITOLO PROGETTO: "Teachers for future"
CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-42788
CUP: E24D23003540006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.L.vo n. 297 del 16.04.1994 Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.I. n. 129 del 28.08.2018 "Regolamento sulle Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la Legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il Decreto Legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il Decreto Legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il Decreto Legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il Decreto Legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Decreto Legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

VISTO il Decreto Legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il Decreto Legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il Decreto Legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il Decreto Legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il Decreto Legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il Decreto Legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la

resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (Decreto MIM 66/2023), finanziato dall'Unione Europea;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 nonché il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del Decreto Legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del Decreto Legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTA la delibera n. 8 di adesione all'Avviso di cui all'oggetto, del Collegio dei Docenti del 18.12.2023;

VISTA la delibera n. 8 di adesione all'Avviso di cui all'oggetto del Consiglio di Istituto del 19.12.2023;

VISTO il Progetto presentato "Teachers for future" codice CUP E24D23003540006 inoltrato con codice inoltro n. 42788.0;

VISTO l'Accordo di Concessione firmato Prot. 0038434 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la nota M.I.M. n. AOOGABMI-0141549 del 07.12.2023 riportante le Istruzioni operative per l'attuazione dell'investimento;

VISTO il Regolamento art.125 comma 4, lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 1 del 11 febbraio2025;

VISTO l'importo ammesso al finanziamento di € 60.856,97;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del suddetto progetto prot. n. 4582 del 07.03.2024;

VISTA la nota prot. n. 4584 del 07.03.2024 relativa all'azione di pubblicizzazione del progetto;

VISTO il regolamento per il conferimento degli incarichi individuali ad esperti interni ed esterni dell'I.C. "Renato Guttuso" approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 26 aprile 2023

VISTO il Decreto dirigenziale Prot. n. 16935 del 28.07.2025 di avvio delle attività relative al Progetto "Teachers for future", Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42788 - CUP: E24D23003540006;

VISTO il decreto dirigenziale Prot. n. 16936 del 28.07.2025 di avvio delle procedure di selezione del personale finalizzata al conferimento di incarichi per la realizzazione del progetto in epigrafe

RILEVATA la necessità di selezionare docenti formatori esperti in possesso di competenze documentate per l'espletamento dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale, finalizzata al raggiungimento di target e milestone del Progetto "Teachers for future", Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42788 - CUP: E24D23003540006, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico;

RILEVATA la necessità di selezionare tutor per coadiuvare i docenti esperti per l'espletamento dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale, finalizzata al raggiungimento di target e milestone del Progetto "Teachers for future", Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42788 - CUP: E24D23003540006, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico

CONSIDERATO che prioritariamente l'incarico va affidato all'interno dell'istituzione scolastica e successivamente possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che nonpossono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica
- ricognizione di personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) o, ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, per il conferimento dell'incarico concontratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, di personale di altra Pubblica Amministrazione e/o di personale esterno;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuato saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata Legge n. 241 del 1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO il decreto di assunzione incarico di RUP da parte del Dirigente Scolastico, prot. n. 6068 del 23.03.2024;

VISTA la dichiarazione del Dirigente Scolastico di insussistenza di cause di incompatibilità a svolgere l'incarico di RUP allegata al decreto di assunzione dell'incarico;

CONSIDERATO che l'incarico di docente formatore esperto per lo svolgimento dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

CONSIDERATO che l'incarico di tutor per lo svolgimento dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;

DATO ATTO che è necessario concludere le attività in oggetto entro il 30.09.2025.

CONSIDERATO che l'avviso prot. n. 17372 dell'08.08.2025 contiene un errore materiale relativamente alla data di scadenza delle domande di partecipazione da parte del personale esterno alla istituzione scolastica (art. 3

"Presentazione domande"), fissata, erroneamente, al 22.08.2025;

DATO ATTO che è necessario rettificare l'art. 3 "Presentazione domande" nella parte relativa alla data di scadenza delle domande di partecipazione da parte del personale esterno alla istituzione scolastica, che va rideterminata in 23.08.2025;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso interno/esterno di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale nell'ambito del progetto in epigrafe.

La procedura di selezione comparativa avverrà attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali:

- docente formatore esperto per lo svolgimento dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale
- tutor per lo svolgimento dei Percorsi di formazione sulla transizione digitale

finalizzata al raggiungimento di target e milestone del Progetto "Teachers for future", Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42788, CUP: E24D23003540006 per lo svolgimento dei seguenti percorsi:

Percorsi di formazione sulla transizione digitale				
Percorso formativo	**Num. figure richieste**	**Num. partecipanti**	**Ore durata totale**	**Modalità svolgimento azioni formative**
Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"	1 esperto 1 tutor	15/20	30 h	presenza/ oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida
Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie	1 esperto 1 tutor	15/20	30 h	presenza/ oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida
Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo	1 esperto 1 tutor	15/20	30 h	presenza/ oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida
Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica	1 esperto 1 tutor	15/20	30 h	presenza/ oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida
Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti	1 esperto 1 tutor	15/20	30 h	presenza/ oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida

L'UCS (unità costo standard) relativa alla remunerazione dei costi per il personale è:

- € 122,00 per la figura del docente formatore esperto
- € 34,00 per la figura del tutor

Art. 2 – Partecipazione e requisiti di ammissione

La selezione è aperta a tutto il personale di ruolo presso l'istituzione scolastica, avente i requisiti di ammissione, che non abbia prodotto domanda di mobilità annuale per l'a.s. 2025/26, e a tutto il personale esterno. La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte secondo il modello di cui all'allegato A (debitamente sottoscritto) devono essere corredate da (tutti debitamente sottoscritti):

- allegato B - autovalutazione titoli
- curriculum redatto secondo il modello europeo
- documento di identità in corso di validità

Le istanze dovranno pervenire:

- per il personale interno alla istituzione scolastica **entro le ore 14:00 del 16 agosto 2025** a mezzo posta elettronica all'indirizzo paic86000d@istruzione.it o paic86000d@pec.istruzione.it.
- per il personale esterno alla istituzione scolastica **entro le ore 14:00 del 23 agosto 2025** a mezzo posta elettronica all'indirizzo paic86000d@istruzione.it o paic86000d@pec.istruzione.it.

N.B. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 4 - Requisiti professionali minimi di accesso
Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto, in applicazione delle istruzioni operative nota M.I.M. n. AOOGABMI-0141549 del 07.12.2023 sarà considerato requisito di accesso:

- **per il ruolo di docente formatore esperto** saranno considerati requisiti di accesso (Istruzioni Operative MIM prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023):
  - **Competenze documentate circa la tematica del percorso (**competenze nell'ambito dell'innovazione didattica e digitale e inerenti alla tematica del percorso formativo documentate tramite attestati di frequenza corsi di formazione ed esperienze professionali)

- **per il ruolo di tutor** saranno considerati requisiti di accesso (almeno uni dei requisiti):
  - Possesso di Laurea
  - Competenze nel settore

Art. 5 - Cause di esclusione:
Saranno cause tassative di esclusione:
1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Curriculum vitae non numerato secondo quanto indicato al**l'art. 3**
7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo quanto indicato al**l'art. 3**
8. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
9. Requisiti professionali minimi di accesso mancanti o non veritieri

Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando, determina la risoluzione anticipata del contratto conseguente al conferimento dell'incarico. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del contratto e la revoca dell'incarico gravi inadempienze dell'aggiudicatario/a che l'Amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà, in ogni caso, motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:
1. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione all'avviso di selezione ed alla fase contrattuale;
2. violazione dell'obbligo di riservatezza;
3. mancanza, sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dell'incarico, dei requisiti di ammissione alla selezione indicati nell'art. 2 del presente avviso;
4. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Art. 6 - Selezione
La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con una commissione di valutazione appositamente nominata, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.
Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
In caso di parità di punteggio fra due o più candidati, si procederà alla nomina del candidato nel seguente ordine:
1. maggior punteggio nei titoli professionali; 2. esperienze pregresse come formatore/tutor, in questo Istituto

o in altri Istituti scolastici, concluse con esito favorevole; 3. candidato più giovane
Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di totale assenza di candidature pervenute, di indire nuovo avviso.
In caso di numero di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente Scolastico procederà in autonomia alla valutazione per l'assegnazione dell'incarico.
L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare l'incarico qualora nessuna delle disponibilità pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola per la realizzazione del Progetto. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica periodica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

Art. 7 Commissione per la valutazione delle istanze
La Commissione, qualora nominata, è composta da n. 3 membri (un presidente e due componenti, di cui uno verbalizzante) in possesso di specifiche professionalità ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 8 – Durata dell'incarico
L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata dalla data di conferimento e di accettazione dell'incarico e fino al 30 settembre 2025 per il numero di ore previste dal presente avviso, salvo proroghe concesse dal MIM.
L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 9 – Corrispettivo e modalità di remunerazione
- L'UCS (unità costo standard) relativa alla remunerazione dei costi per la figura di docente formatore esperto è pari a € 122,00/h inteso quale importo complessivo lordo stato per unità oraria
- L'UCS (unità costo standard) relativa alla remunerazione dei costi per la figura di tutor è pari a € 34,00/h inteso quale importo complessivo lordo stato per unità oraria

L'incarico è da svolgersi in orario aggiuntivo rispetto a quello di servizio. Il corrispettivo verrà erogato a seguito di presentazione di puntuale relazione sul lavoro svolto e di timesheet che dettagli il numero delle ore e delle attività volte.
I compensi saranno corrisposti alla conclusione delle attività, a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dal MIM. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla competenza dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Si fa presente che in ottemperanza alle disposizioni dell'autorità di gestione, qualora il numero dei frequentanti ogni singolo modulo scendesse al di sotto di 15 corsisti (con un numero di presenze inferiore al 70%), il percorso non può essere certificato in piattaforma, i costi UCS e a tasso forfetario relativi al percorso non potranno essere liquidati, fermo restando che sarà comunque possibile il rilascio degli attestati per i corsisti che hanno raggiunto una frequenza superiore al 70% (limite minimo).

Art. 10 - Compiti

I compiti riguardano lo svolgimento delle attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di cui al progetto, così come di seguitoindividuate:

Per il ruolo di ESPERTO

1. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso. Il progetto dovrà, contenente finalità, obiettivi, competenze attese, strategie metodologiche, modalità di espletamento del percorso, attività, contenuti e prodotti finali;
2. curare l'attività formativa in favore del personale, relativamente alla tematica del percorso;
3. collaborare con il Dirigente Scolastico, con le altre figure professionali individuate per la realizzazione del progetto, con la comunità di pratiche per l'apprendimento, con il Direttore SS.GG.AA. e col personale ATA;
4. promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale in collaborazione con la Comunità di pratiche per l'apprendimento;
5. collaborare al monitoraggio ed alla valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività tramite la predisposizione di strumenti di monitoraggio e valutazione relativi a tutti i percorsi attivati;
6. favorire l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati;
7. rendersi disponibile per gli incontri di programmazione e monitoraggio con il Dirigente Scolastico;
8. produrre obbligatoriamente la documentazione afferente al ruolo ricoperto, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa anche ai fini dei controlli successivi (implementazione della piattaforma, entro la giornata in cui vengono svolte le attività);
9. verificare insieme alla comunità di pratiche la congruità delle attività formative da programmare e realizzare con quanto riportato nella proposta progettuale;
10. rispettare quanto previsto dal D.lgs. n. 196 del 2003 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
11. redigere relazione finale e rendicontazione relative all'attività svolta con evidenza delle ore prestate.

Per il ruolo di TUTOR

1. collaborare con l'esperto nel percorso formativo di riferimento nella realizzazione del piano progettuale;
2. partecipare agli incontri per la realizzazione, l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
3. avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate giornalmente le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda corsista;
4. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di assenza;
5. interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. mantenere il contatto con la Comunità di pratiche per l'apprendimento;
7. inserire tutti i dati e le informazioni relative al percorso sulla piattaforma PNRR;
8. gestire in modo integrale e autonomo la piattaforma di gestione del progetto (PNRR) (si fa presente che in base alle direttive, la piattaforma deve essere aggiornata tempestivamente, ovvero entro la stessa giornata in cui viene svolto il progetto, e in modo preciso da parte del tutor che deve necessariamente possedere adeguate competenze informatiche pena esclusione anche in corso d'opera);
9. redigere relazione finale, timesheet e rendicontazione relative all'attività svolta con evidenza delle ore prestate.

Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 12. Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "Renato Guttuso", con sede in Carini alla Via Ischia n. 2, in persona del legale rappresentante pro-tempore Dirigente Scolastico Valeria La Paglia alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: paic86000d@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. Renato Narcisi di Netsense s.r.l. raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@netsenseweb.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 13 – Responsabile del progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, viene nominato Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico Valeria La Paglia.

Art. 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, attraverso il sito web www.icguttuso.edu.it.

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165
Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio
Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il RUP Dirigente Scolastico
Valeria La Paglia

Firmato digitalmente da
VALERIA LA PAGLIA
CN = VALERIA LA PAGLIA
C = IT