

 <p>I. C. S. "Manzoni - Impastato" via Filippo Parlatore, n.56 – 90145 Palermo tel. 091 6823926 Fax 091 6823926 – e-mail: paic87900e@istruzione.it</p>		ANNO SCOLASTICO 2023/2024
VERBALE N. 3	COLLEGIO DEI DOCENTI 20 settembre 2023	Ordine di scuola
		Tutti i docenti

Convocazione del 15/09/2023

Il giorno 20 del mese di Settembre dell'anno 2023 alle ore 15:00, si è riunito il Collegio dei docenti dell'I.C.S. Manzoni - Impastato di Palermo per discutere i seguenti punti all'O.d.G per discutere i punti all'O.d.G.:

- 1) Approvazione dei verbali dei C.d.D. del giorno 04-09-23 e 08-09-2023 ;
2. Disponibilità per ore eccedenti per sostituzione dei docenti assenti per la scuola Primaria e Secondaria di primo grado;
3. Disponibilità ore eccedenti per attività alternativa alla Religione Cattolica per la scuola Secondaria di I grado;
4. Proposta commissione per la realizzazione progetto insegnamento ARC;
5. Proposta commissione accoglienza-orientamento e continuità;
6. Accreditamento dell'istituzione scolastica quale sede di tirocinio ai sensi del D.M. n.249/2010 e del D.M. n. 93/2012;
7. Individuazione delle FF.SS. al PTOF;
8. Assegnazioni figure di Referenza: referente DSA, referente GOSP;
9. Nomina Commissione Elettorale;
10. Nomina coordinatore Dipartimento del Dipartimento di Lettere;
11. Costituzione Centro Scolastico Sportivo;
12. Progetto "Educ@re alla cittadinanza attiva" Progetto di ricerca azione per la realizzazione di un curriculum verticale e trasversale d'Istituto di Educazione civica in chiave media educativa (prot.10548);
13. Comunicazione individuazione coordinatori e segretari dei vari ordini di scuola;
14. Orario dal 25 settembre;
15. Data elezioni rappresentanti dei genitori.

In via preliminare si fa presente che tutti i docenti hanno ricevuto l'invito a partecipare all'incontro attraverso la circolare n. 29 del 15-09-2023 (protocollo: 10809) pubblicata sul sito della scuola (www.manzoniimpastato.edu.it) .

Presiede la seduta il Dirigente scolastico, Prof.ssa Angela Mirabile; svolge la funzione di segretario verbalizzante la Prof.ssa Roberta Compagno. La dirigente scolastica, constatato che l'assemblea è validamente costituita, con la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione relativamente ai punti all'ordine del giorno:

Per il 1° punto all'o.d.g.

Approvazione dei verbali dei C.d.D. del giorno 04-09-23 e 08-09-2023

La Dirigente Scolastica chiede ai presenti se vi sono delle integrazioni da apportare ai verbali da approvare: Verbale n.1 seduta del collegio del 04/09/2023 e Verbale n.2 seduta del 08/09/2023. Prende la parola l'insegnante Baio la quale desidera precisare meglio il suo intervento e desidera e integrare il verbale n.1 del 4 settembre 2023 al punto 12, pagina 13 con la seguente dicitura: *"i 209 gg si possono derogare di 3 gg così come previsto dall'art. 3 (D.A. n.688/Istr. del 07/04/2023). Inoltre, nel rispetto dei 200 giorni, come previsto dall'art 4 comma 3 del suddetto decreto, è possibile derogare nei casi eccezionali elencati nello stesso"*. L'insegnante Baio intende, quindi, precisare che non vi è stata un'erronea comprensione da parte sua così come riportato sul verbale del 4 settembre.

Interviene il segretario verbalizzante, prof.ssa Compagno, la quale invita i colleghi ad evitare brusii, onde consentire una comprensione e registrazione più fluida della seduta. Su proposta della dirigente si conviene di effettuare gli interventi al microfono, in modo che tutti possano sentire senza fraintendimenti.

Si avvicina al tavolo della presidenza il prof. Teresi il quale, prende il microfono, prende la parola e chiede di apportare al verbale n.1 del settembre 2023 la seguente integrazione: *"il sottoscritto non ha proposto in quella seduta un orario scolastico di 3 ore settimanali, bensì una prima settimana con 3 ore, la seconda con quattro e la terza con 5 ore in modo da arrivare gradualmente all'orario pieno a partire dal 2 ottobre"*, inoltre dichiara che nel verbale della seduta del 4 settembre è riportato che lo schema orario proposto dal prof. Teresi è quello di un'altra istituzione scolastica.

Sul punto il professore Teresi – alzando il tono della voce – afferma che lo schema e l'orario proposto in quella data era solo di base lo schema dell'altra istituzione scolastica, che era stato da lui stesso elaborato e non deve essere in alcun modo ricondotto all'Istituzione scolastica "Lombardo – Radice". Interviene la dirigente che precisa, come confermato anche dal segretario verbalizzante, che lo schema di adattamento del calendario scolastico che il docente proponeva e leggeva giorno 4 settembre, era proprio quello dell'altra Istituzione scolastica, come lui stesso dichiarava, addirittura con la denominazione dell'altra scuola e che proprio per questo motivo la dirigente diceva al collegio che non risultava possibile accogliere la proposta di altra istituzione scolastica in quanto, ovviamente, la delibera di altra scuola, aveva come base di calcolo un organico totalmente diverso dal nostro; quanto appena detto, è stato espressamente precisato nel verbale. La presidente ricorda al docente Teresi che, come risulta dal verbale, proprio per questo motivo, il 4 settembre 2023 aveva richiesto al docente di formulare con parole proprie la proposta di adattamento del calendario scolastico; successivamente, la proposta da lui formulata in quella seduta è stata sottoposta al voto dell'assemblea, è stata approvata a maggioranza dal collegio ed è stata portata al consiglio di istituto. Per le altre due date di vacanze proposte dal prof. Teresi al collegio (29 e 30 aprile) si è deciso di deliberare a dicembre. Proprio su questo punto ricorda al docente che proprio il presidente del consiglio di istituto si è dichiarato contrario. La dirigente ricorda anche ai docenti componenti il collegio che il prof. Teresi è membro del consiglio di istituto e che è stato presente ed ha partecipato alla delibera unanime consiliare sopra citata. Concludendo, la DS invita il professore a moderare il tono della voce.

Riprende la parola ed il microfono il docente Teresi il quale, urlando ancora più forte, chiedendo allo staff di presidenza – a suo dire retribuito anche per questo – di effettuare i conteggi del monte ore da settembre fino alla fine dell'anno. Si agita, interviene il prof. Lipani il quale lo trattiene da dietro, invitandolo ed esortandolo a calmarsi.

Interviene il prof. Minà, in qualità di staff di presidenza, il quale replica rispetto a quanto appena detto dal prof. Teresi, dicendo che piuttosto che lamentarsi sull'operato di chi lavora quotidianamente per la scuola, potrebbe candidarsi per qualche figura di sistema.

A questo punto la dirigente prende il microfono e la parola e ribadisce al prof. Teresi che non è possibile effettuare ex-ante un conteggio così preciso per come da lui richiesto, precisando che il

primo giorno di scuola si possono fare solo conteggi ipotetici delle 990 ore minime di lezione, finalizzati alle proposte di eventuali adattamenti del calendario scolastico, per svariate ragioni: innanzitutto non si conosce (e non si conosceva) all'inizio dell'anno la data della totale definizione dell'organico, per cui non è possibile sapere con certezza la data di inizio dell'orario definitivo; ancora, ad esempio non è possibile prevedere con certezza assoluta eventuali sospensioni o interruzioni dell'attività didattica in corso d'anno, eventuali uscite anticipate per assenze dei docenti che non è possibile coprire, eventuali assemblee o scioperi, ecc. Infine, la dirigente contesta formalmente al docente Teresi il comportamento ed i toni accesi appena dimostrati, richiamandolo ad avere un atteggiamento deontologicamente corretto, nel rispetto della sua stessa figura professionale, dei colleghi a cui si è rivolto, dell'intero collegio docenti e dello stesso dirigente scolastico.

Il docente si allontana e si rimette a sedere.

La dirigente chiede al collegio altri eventuali interventi.

Non essendovi altri interventi, il presidente invita i docenti a votare per l'approvazione dei verbali.

Punto 1

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n.26
del 20/09/2023**

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, il verbale n.1 del Collegio Docenti del giorno 4 settembre 2023 con le annotazioni apportate in data odierna.

Riguardo al verbale n.2 della seduta del 08/09/2023 la Dirigente fa una precisazione in merito alla riferimento TFA: l'assegnazione della referenza non era stata esplicitamente menzionata in quanto l'insegnante Pitingaro Stefania già da anni si occupa del tirocinio dei futuri insegnanti e quindi si intendeva implicitamente riconfermato il suo ruolo.

Chiede al collegio se vi sono annotazioni.

Non essendovi interventi chiede al collegio di passare a votazione.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n.27
del 20/09/2023**

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, il verbale n.2 del Collegio Docenti del giorno 8 settembre 2023.

L'insegnante Albanese propone di deliberare sull'autorizzazione a registrare le sedute del collegio dei docenti con un dispositivo elettronico.

Il Dirigente Scolastico chiede al Collegio Docenti la delibera di approvazione della registrazione delle sedute del collegio con la specifica che tutti gli interventi saranno effettuati al microfono, onde consentire al segretario verbalizzante un'agevole trascrizione del verbale.

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI
DELIBERA**

**Delibera n.28
del 20/09/2023**

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, la registrazione con dispositivi elettronici di tutte le sedute del collegio.

Per il 2° punto all'o.d.g.

Disponibilità per ore eccedenti per sostituzione dei docenti assenti per la scuola Primaria e Secondaria di primo grado

Prende nuovamente la parola la Dirigente Scolastica che comunica di aver fissato al 29 settembre il termine ultimo per presentare l'istanza di cui al punto, precisando che il docente può dare la sua disponibilità ad effettuare le ore eccedenti. Il docente poi potrà richiedere o di compensare l'ora eccedente effettuata oppure la retribuzione della stessa. Come lo scorso anno, la Dirigente invita i responsabili di plesso a redigere un report mensile delle ore di permesso breve richieste dai docenti e l'eventuale recupero effettuato (che deve avvenire entro i due mesi successivi, pena la decurtazione). Analogo report è richiesto per le ore eccedenti svolte dai docenti; a tal proposito la Dirigente comunica che la DSGA sta provvedendo a preparare un registro formale uguale per tutti i plessi in cui annotare le ore eccedenti effettuate, in modo da rendere più agevole il conteggio dei pagamenti a fine anno.

La prof. Lo Grasso chiede se è necessario comunicare una ora ben precisa di disponibilità, la Dirigente risponde che si tratta di una disponibilità generica.

La prof. Compagno chiede se è possibile recuperare le ore fatte in più durante le uscite didattiche, la Dirigente risponde che questo non è previsto dal contratto, precisando che se la visita guidata o il viaggio di istruzione comprende una domenica, il docente ha diritto ad una giornata di riposo compensativo da usufruire entro la settimana successiva. Lo scorso anno scolastico, con i fondi contrattati, è stato disposto di erogare con i fondi d'istituto un gettone di presenza a chi svolgeva ore eccedenti durante le visite guidate.

Non essendovi altri interventi la dirigente chiede al collegio di votare.

Punto 2

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI
DELIBERA**

**Delibera n.29
del 20/09/2023**

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, la disponibilità per le ore eccedenti per sostituzione dei docenti assenti per la scuola Primaria e Secondaria di primo grado, con le modalità sopra indicate.

Per il 3° punto all'o.d.g.

Disponibilità ore eccedenti per attività alternativa alla Religione Cattolica per la scuola Secondaria di I grado.

La Dirigente chiede, parimenti, la disponibilità di ore eccedenti per l'attività alternativa alla Religione Cattolica usando il modulo allegato alla circolare che verrà pubblicata a breve. In questo

caso l'assegnazione sarà effettuata compatibilmente con l'orario di servizio curricolare, e, laddove possibile, verrà garantito il criterio della continuità ed il criterio di attribuzione della stessa classe. La Dirigente comunica che le ore aggiuntive rispettivamente di Arte e Lingua inglese sono state assegnate alle docenti Chifari e Figlia. Prende la parola l'ins. Brighina per precisare che la disponibilità alle ore di attività alternativa non riguarda la scuola primaria perché i docenti raggiungono già il massimo di ore consentite dal contratto. Non essendovi altri interventi la dirigente chiede al collegio di passare a votazione.

Punto 3

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n.30
del 20/09/2023**

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, la disponibilità ore eccedenti per attività alternativa alla Religione Cattolica per la scuola Secondaria di I grado e conseguenti modalità operative.

Si passa quindi alla disamina del 4° punto all'o.d.g.:

Proposta commissione per la realizzazione progetto insegnamento ARC:

Prende nuovamente la parola la Dirigente Scolastica proponendo che della commissione facciano parte le insegnanti Burgarella e Pomilla per la stretta attinenza dell'argomento in oggetto con la funzione strumentale svolta dalle stesse docenti.

La Dirigente invita il collegio ad avanzare altre candidature.

Avanzano la propria candidatura i docenti: Lipani, Cosentino, Quartararo e Indelicato e viene chiesto di deliberare.

Punto 4

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n.31
del 20/09/2023**

di approvare all'unanimità l'istituzione della commissione per la realizzazione del progetto insegnamento ARC formata dai docenti: Pomilla, Burgarella, Lipani, Cosentino, Quartararo e Indelicato.

Si tratta il 5° punto all'o.d.g.

Proposta commissione accoglienza-orientamento e continuità

La Dirigente ricorda ai presenti che nella seduta del 4 settembre 2023 il collegio aveva espresso parere favorevole all'istituzione di una commissione orientamento, continuità e accoglienza (delibera n.10 del 4 settembre 2023) presieduta dalla prof. Rizza.

La dirigente invita la prof.ssa Rizza ed il collegio a proporre altri membri.

La Dirigente chiede se vi siano altre candidature ma interviene l'ins. Albanese, in rappresentanza della componente RSU, la quale suggerisce di ridurre il numero dei componenti per via della contrattazione al fine di non mortificare, con una retribuzione esigua, a causa di un maggior

numero di membri, l'impegno e le competenze che i docenti elargiscono negli incarichi che accettano e portano avanti.

Si decide quindi che la commissione sia formata da quattro membri, uno per ogni ordine di scuola più l'insegnante di strumento.

La docente Rizza propone come membri della suddetta commissione i seguenti docenti:

- Per la scuola dell'Infanzia: l'insegnante Ciotta
- Per la scuola primaria: l'insegnante Conserva
- Per la scuola secondaria: prof.ssa Rizza (presidente) e prof.ssa Ingegneri.

Non essendovi altri interventi la dirigente chiede al collegio di passare a votazione.

Punto 5

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n.32
del 20/09/2023**

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, l'istituzione della commissione accoglienza-orientamento e continuità formata dai docenti Ciotta, Conserva, Rizza e Ingegneri.

Si tratta il 6° punto all'o.d.g.

Accreditamento dell'istituzione scolastica quale sede di tirocinio ai sensi del D.M. n.249/2010 e del D.M. n. 93/2012

Preliminarmente la Dirigente ricorda al collegio che questa istituzione scolastica risulta inserita nell'elenco degli enti accreditati dall'USR Sicilia per la formazione primaria con scadenza nell'anno 2027, l'insegnante Miceli è il tutor coordinatore del tirocinio.

Con riferimento all'accREDITAMENTO per il tirocinio TFA sostegno, la dirigente ricorda che l'accREDITAMENTO deve essere rinnovato ogni anno perché è necessaria la disponibilità dei docenti tutor, poi valutati dal comitato di valutazione

La D.S. partecipa al Collegio che è pervenuta la nota dell'USR Sicilia per la convenzione delle Istituzioni Scolastiche quali sedi di tirocinio TFA sostegno presso l'Università degli Studi di Palermo. A tal proposito si partecipa la nota dell'U.S.R. n. 40037 dell' 11-09-2023 con la quale si richiede il rinnovo, l'integrazione, la revoca o la modifica della convenzione.

Come previsto dalle vigenti disposizioni ministeriali in materia (DM n.249 del 10.09.2010, DM 08.nov.2011- Selezione tutor universitari, DM n.93 del 2012 - AccredITAMENTO scuole) per procedere alla convenzione o al rinnovo annuale le istituzioni scolastiche devono emanare tramite circolare il bando per la presentazione della domanda da parte dei docenti interessati, i quali devono possedere i requisiti di cui al DM e devono essere valutati dal comitato di valutazione; occorre, infine, la delibera del collegio.

A seguito della pubblicazione del bando interno (prot. n.10485 del 12/09/2023), hanno presentato domanda i docenti:

Quartararo, Cascio e Vassallo per la scuola dell'infanzia,
Pitingaro S. , Romano Di Blasi Caterina, Giandinoto per la scuola primaria
Cuccia, Rizza e Sciotto per la scuola secondaria di primo grado.

Le suddette docenti saranno valutate dal comitato di valutazione già convocato ed inserite nella piattaforma dell'USR Sicilia.

Non essendovi altri interventi la dirigente chiede al collegio di passare a votazione.

Punto 6

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

Delibera n.33

del 20/09/2023

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, la riconferma di accreditamento dell'istituzione scolastica quale sede di tirocinio ai sensi del D.M. n.249/2010 e del D.M. n.93/2012

Si tratta il punto 7° all'o.d.g.

Individuazione delle FF.SS. al PTOF

Sono pervenute le seguenti richieste per le funzioni strumentali:

- Serena Burgarella e Simona Pomilla per l'area 1;
- Rosalia Chifari per l'area 2;
- Di Blasi Caterina e Rossella Romano per l'area 3;
- Silvia Cuccia e Maria Rita Pistoia per l'area 4;
- Cristina Di Bella e Liliana Vargetto per l'area 5.

La dirigente invita il Collegio dei docenti ad approvare il punto 7 all'o.d.g.

Punto 7

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

Delibera n.34

del 20/09/2023

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, le nomine delle funzioni strumentali per l'anno scolastico 2023-24 come di seguito indicato:

- | | |
|----------|---------------------------------------|
| - Area 1 | Serena Burgarella e Simona Pomilla |
| - Area 2 | Rosalia Chifari; |
| - Area 3 | Caterina Di Blasi e Rossella Romano; |
| - Area 4 | Silvia Cuccia e Maria Rita Pistoia; |
| - Area 5 | Cristina Di Bella e Liliana Vargetto. |

Punto 8 all'o.d.g.

Assegnazioni figure di Riferenza: referente DSA, referente GOSP

Referente DSA

Come previsto dal collegio nella seduta del 08/09/2023 la dirigente propone di votare per la figura del referente DSA i cui compiti sono stati declinati con il supporto ed il suggerimento della docente Stefania Pitingaro.

Si passa alla lettura dei comiti della figura del referente DSA:

Il referente d'Istituto per i DSA, diversamente dal referente per i BES, ha un proprio status giuridico, conferitogli dalle Linee Guida sui DSA del 2011, ove possiamo leggere che il compito del referente è volto prevalentemente a sensibilizzare e approfondire tematiche specifiche sui DSA, a supportare i consigli di classe, in cui vi siano alunni con DSA, a favorire la relazione con le famiglie.

Nello specifico, il referente (leggiamo nelle Linee Guida):

- coadiuva i consigli di classe nella redazione del PDP;
- fornisce informazioni circa le disposizioni normative vigenti;
- fornisce indicazioni di base su strumenti compensativi e misure dispensative al fine di realizzare un intervento didattico il più possibile adeguato e personalizzato;
- collabora, ove richiesto, alla elaborazione di strategie volte al superamento dei problemi nella classe con alunni con DSA;
- diffonde e pubblicizza le iniziative di formazione specifica o di aggiornamento;
- fornisce informazioni riguardo alle Associazioni/Enti/Istituzioni/Università ai quali poter fare riferimento per le tematiche in oggetto;
- fornisce informazioni riguardo a siti o piattaforme on line per la condivisione di buone pratiche in tema di DSA;
- offre supporto ai colleghi riguardo a specifici materiali didattici e di valutazione;
- cura la dotazione bibliografica e di sussidi all'interno dell'Istituto;
- funge da mediatore tra colleghi, famiglie, studenti (se maggiorenni), operatori dei servizi sanitari, EE.LL. ed agenzie formative accreditate nel territorio;
- informa eventuali supplenti in servizio nelle classi con alunni con DSA.

L'aspetto evolutivo del DSA può farlo somigliare a un semplice rallentamento del regolare processo di sviluppo. Tale considerazione è utile per l'individuazione di eventuali segnali anticipatori, fin dalla scuola dell'infanzia. Pertanto, è opportuno che il referente DSA, dopo un confronto con i docenti che hanno già individuato e lavorato sui "campanellini di allarme", proponga ai genitori l'eventuale somministrazione di test specifici da sottoporre a scuola (Es: CMF- per valutare le competenze metafonologiche) o inviti gli stessi a provvedere direttamente rivolgendosi alle strutture sanitarie pertinenti.

A questo punto la dirigente invita a porre attenzione a due aspetti fondamentali riguardanti l'argomento:

- anzitutto ricorda che il PDP è strumento obbligatorio per garantire le misure dispensative e compensative agli alunni certificati con DSA. Diventa uno strumento facoltativo nei casi in cui l'alunno non abbia una diagnosi ma vi sia un forte sospetto da parte nostra.
- nel momento in cui il Consiglio di Classe redige e sigla il PDP viene siglato un patto obbligatorio con le famiglie; pertanto, non si può successivamente tornare indietro sulle tipologie di misure previste dal PDP elaborato.

A questo punto la dirigente apre il dibattito.

Prende la parola l'ins. Di Blasi dicendo che l'anno scorso questa figura è stata svolta da lei e dall'insegnante Romano, sebbene l'aiuto materno abbia un reparto dedicato ai Dsa dove si possono indirizzare i nostri sospetti. Chiede, quindi, ai colleghi se c'è qualcuno che voglia avanzare la propria candidatura a ricoprire il ruolo di referente DSA.

Interviene l'insegnante Pitingaro per ribadire che i compiti appena menzionati dalla preside sono tutti compresi nella funzione strumentale 3.

La Dirigente, tuttavia, chiede se c'è qualcuno disponibile a ricoprire questa carica. Dal momento che nessuno si candida si propone di eliminarla in quanto implicita all'interno dell'area 3.

Non essendovi altri interventi la dirigente chiede al collegio di passare a votazione.

Punto 8

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n.35
del 20/09/2023**

**di approvare all'unanimità dei presenti, espressa con voto palese, l'eliminazione della
referenza DSA in quanto implicita all'interno dell'area 3.**

Referente GOSP

La Dirigente riferisce al collegio a proposito della richiesta pervenuta dalla prof. Chifari, funzione strumentale Area 2, sulla necessità di una figura che faccia da raccordo tra la scuola e l'Osservatorio ricoprendo il ruolo di referente GOSP.

Propone la propria candidatura la prof.ssa Cristina Di Bella.

Punto 8

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n.36
del 20/09/2023**

**di approvare all'unanimità dei presenti, espressa con voto palese, l'assegnazione della
referenza GOSP alla prof.ssa Di Bella.**

Punto 9 all'o.d.g.

Nomina Commissione Elettorale

La dirigente ricorda al collegio che risulta necessario che si costituisca la commissione elettorale in vista delle elezioni suppletive per integrare la componente ATA al Consiglio di Istituto e per i PON.

Propongono la propria candidatura le insegnanti Speciale, Schillaci, Vassallo e Chianta.

Non essendovi altri interventi la dirigente chiede al collegio di passare a votazione.

Punto 9

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n.37
del 20/09/2023**

di approvare all'unanimità dei presenti, espressa con voto palese, le nomine per la commissione elettorale costituita dalle insegnanti Speciale, Schillaci, Vassallo e Chianta.

Punto 10 all'O.d.G.

Nomina coordinatore Dipartimento del Dipartimento di Lettere.

A seguito delle dimissioni della docente Cuppari, per motivi personali, è necessario nominare un nuovo coordinatore per il dipartimento di lettere.

La dirigente chiede ai presenti di presentare la propria candidatura; si propone la professoressa Vanessa Cosentino.

Non essendovi altri interventi la dirigente chiede al collegio di passare a votazione.

Punto 10

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

DELIBERA

**Delibera n.38
del 20/09/2023**

di approvare all'unanimità dei presenti, espressa con voto palese, la nomina del coordinatore del dipartimento di lettere per la prof. ssa Cosentino.

Punto 11° all'O.d.G.

Costituzione Centro Scolastico Sportivo

Prende la parola il prof. Caliri che sottolinea l'importanza di un centro sportivo in questo quartiere in quanto è fondamentale avere rapporti con enti esterni. L'anno scorso sono stati attivati progetti: scuola attiva junior, i corsi di basket, il progetto di atletica, registrando notevole successo.

Si chiede, quindi, al collegio di deliberare per l'accreditamento come centro scolastico sportivo all'interno dell'area ministeriale.

Non essendovi altri interventi la dirigente chiede al collegio di passare a votazione.

Punto 11

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

DELIBERA

**Delibera n.39
del 20/09/2023**

di approvare all'unanimità dei presenti, espressa con voto palese, la costituzione del Centro Scolastico Sportivo.

Punto 12° all'o.d.g.

Progetto "Educ@re alla cittadinanza attiva" Progetto di ricerca azione per la realizzazione di un curricolo verticale e trasversale d'Istituto di Educazione civica in chiave media educativa (prot.10548);

Prende la parola il prof. Mina il quale illustra ai presenti il progetto sulla realizzazione di un curricolo verticale e trasversale di educazione civica che sarà svolto dalla dottoressa Paola Macaluso dell'Università di Palermo. Saranno coinvolte una classe per ogni ordine di scuola nel periodo compreso tra settembre e dicembre (massimo gennaio 2024), sarà svolto in collaborazione con il liceo Umberto I.

Il progetto andrà ad incrementare il nostro PTOF (in orario curriculare) e sarà rilasciato un attestato formativo agli insegnanti che parteciperanno.

Prende la parola l'insegnante Piazza Maria che chiede di poter unire 2 classi parallele per un totale di 27 alunni, in modo da far partecipare entrambe le classi al progetto. La Dirigente esprime parere favorevole.

La Dirigente propone di approvare un progetto di educazione stradale appena arrivato per il quale hanno dato la disponibilità la prof.ssa Cuccia (nell'ambito della referenza per la legalità) e la prof.ssa Pistoia.

Non essendovi altri interventi la dirigente chiede al collegio di passare a votazione.

Punto 12

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI
DELIBERA**

**Delibera n.40
del 20/09/2023**

di approvare a maggioranza dei presenti, espressa con voto palese, l'adesione al progetto di cui al punto 12 ed il progetto di educazione stradale.

Punto 13° all'O.d.G.: Comunicazione individuazione coordinatori e segretari dei vari ordini di scuola.

Prende la parola il Prof. Minà il quale procede alla lettura dei coordinatori e i segretari:

**ELENCO DOCENTI COORDINATORI E SEGRETARI
CONSIGLIO DI INTERSEZIONE E CONSIGLIO DI INTERCLASSE**

INFANZIA

COORDINATORE/PRESIDENTE: SPEZIALE LAURA, SEGRETARIO: ANGELINI ANTONELLA

PRIMARIA COORDINATORE/PRESIDENTE

CLASSI PRIME COLLURA ANGELA

CLASSI SECONDE SANFILIPPO DOROTEA.

TERZE: PITINGARO STEFANIA,

QUARTE: MESI ANTONELLA,

QUINTE: CONSERVA VINCENZA,

SEGRETARIO

CATRINI VALENTINA

VILLINO ANTONIETTA

SCEUSI SARA

SCOPELLITI SARA

ANNA TOBIA

ELENCO DOCENTI COORDINATORI E SEGRETARI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

	COORDINATORE	E	SEGRETARIO:
1A	BURGARELLA SERENA,		SPICOLA ALESSANDRO
2 A	MANCUSO GIUSEPPINA,		RIZZA RAFFAELLA
3 A	ALPARONE MARIA GLORIA,		FIGLIA ERIKA
1 B	CIRRINCIONE ANTONINA,		CALIRI MARCO TINDARO
2 B	LIPANI GANDOLFO,		BENINATI SIMONA
3 B	RIOLO FRANCESCA,		GIORDANO LETIZIA
1 C	COSENTINO VANESSA,		BONADONNA RITA
2 C	INDELICATO CLAUDIA,		RIZZUTO GABRIELLA
3 C	COMPAGNO ANTONINA ROBERTA,		PISTOIA MARIA RITA
1 D	LO GRASSO MARIA PROVVIDENZA,		TERESI CARMELO
2 D	TRINGALI ADELE,		MONTALTO SASHA
3 D	POMILLA SIMONA,		RANDAZZO ANNA
1 E	CHIFARI ROSALIA,		SCIOTTO PAOLA
3 E	INDELICATO CLAUDIA,		ARCOLEO ROSSANA
1 F	DOCENTE DI STORIA E GEOGRAFIA,		DI BELLA CRISTINA

La dirigente chiede la delibera del collegio sulle nomine.

Punto 13

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n.41
del 20/09/2023**

di approvare a maggioranza dei presenti, espressa con voto palese, le nomine dei coordinatori e dei segretari.

Punto 14° all'O.d.G.: Orario dal 25 settembre

La Dirigente annuncia che l'organico della scuola dell'infanzia è al completo, fatta eccezione per una docente in maternità per cui si attende l'orario definitivo per procedere alla nomina del supplente. Alla scuola primaria manca soltanto una cattedra che verrà assegnata giorno 29 settembre. Alla scuola secondaria mancano soltanto 6 ore di lettere, che, al momento, possono essere coperte dalla cattedra di potenziamento in attesa delle convocazioni dell'ufficio scolastico. Chiede alla commissione orario e ai responsabili di plesso se è possibile procedere con l'orario completo.

Interviene la maestra Orlando la quale comunica che mancano 12 ore di posto comune e 12 ore di inglese e che pertanto non si riesce a coprire tutte le classi, anche a causa di eventuali assenze quotidiane.

In considerazione di quanto detto si decide di osservare per la prossima settimana l'orario di cinque ore e dal 2 ottobre si osserverà l'orario definitivo di 6 ore.

Non essendovi altri interventi la dirigente chiede al collegio di passare a votazione.

Punto 14

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

Delibera n.42

di approvare a maggioranza dei presenti, espressa con voto palese, l'orario di 5 ore e dal 2 ottobre 6 ore.

Per il 15° punto all'o.d.g. Data elezioni rappresentanti dei genitori.

La Dirigente chiede al collegio se vi sono proposte per le date in cui svolgere le elezioni dei rappresentanti dei genitori e suggerisce di ottemperarle in una data antecedente ai primi consigli di classe per consentirne l'insediamento.

Il collegio decide per i giorni 18 e 19 ottobre (mercoledì e giovedì) e precisamente: mercoledì 18 ottobre per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria, e giovedì 19 ottobre per la scuola secondaria. È possibile optare per il seggio unico in caso di esigua presenza dei genitori oppure per classi parallele. Le elezioni si svolgeranno nei rispettivi plessi di appartenenza con orario di inizio fissato per le 15:30 (la scuola dell'infanzia a tempo prolungato avrà per quel giorno l'uscita anticipata alle 15:00). Per i docenti che sono su più plessi è consentito di scegliere il plesso in base al maggior numero di ore svolte. Le operazioni avranno i seguenti orari:

- dalle 15:30 alle 16:30: assemblea di classe
- dalle 16:30 alle 17:30: insediamento del seggio e votazione
- dalle 17:30 alle 18:30: operazioni di scrutinio.

Punto 15

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI
DELIBERA**

**Delibera n.43
del 20/09/2023**

di approvare a maggioranza dei presenti, espressa con voto palese, la data delle elezioni dei rappresentanti dei genitori nei giorni 18 e 19 ottobre (mercoledì e giovedì) e precisamente: mercoledì 18 ottobre per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria, e giovedì 19 ottobre per la scuola secondaria e le relative modalità di svolgimento con la seguente articolazione oraria: dalle 15,30 alle 16,30: assemblea di classe; dalle 16,30 alle 17,30: insediamento del seggio e votazione; dalle 17,30 alle 18,30: operazioni di scrutinio.

Alle ore 17:15, esauriti tutti i punti all'o.d.g., la seduta è tolta.

Il Segretario
Prof.ssa Roberta Compagno

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela Mirabile

