

 Istituto Comprensivo Statale Manzoni Impastato					
Istituto Comprensivo Statale “Manzoni Impastato” con sezione ad INDIRIZZO MUSICALE via Filippo Parlatore 56 - 90145 Palermo Tel./Fax +39 091 6823926 E-mail paic87900e@istruzione.it - PEC paic87900e@pec.istruzione.it Cod. Fisc. 80014540829 www.manzoniimpastato.edu.it					

AL COLLEGIO DEI DOCENTI
 AL CONSIGLIO D'ISTITUTO
 AI GENITORI
 AL PERSONALE ATA
ATTI ALBO
Sito web

OGGETTO: ATTO D'INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015.
aa. ss. 2019.20/2020.21/2021.22

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 107 del 13.07.2015 (d'ora in poi: *Legge*), recante la “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;
 PRESO ATTO che l'art.1 della predetta legge, ai commi 12-17, prevede che:

- 1) le istituzioni scolastiche predispongono, entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente il triennio di riferimento, il piano triennale dell'offerta formativa (d'ora in poi: *Piano*);
- 2) il piano deve essere elaborato dal collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico;
- 3) il piano è approvato dal consiglio d'istituto;
- 4) esso viene sottoposto alla verifica dell'USR per accertarne la compatibilità con i limiti d'organico assegnato e, all'esito della verifica, trasmesso dal medesimo USR al MIUR;
- 5) una volta espletate le procedure di cui ai precedenti punti, il Piano verrà pubblicato nel portale unico dei dati della scuola;

TENUTO CONTO delle proposte e dei pareri formulati dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle associazioni dei genitori;

TENUTO IN CONSIDERAZIONE il PTOF degli anni scolastici precedenti;

VISTE le sollecitazioni e le proposte formulate dalle famiglie (riunioni OO.CC.)

CONSIDERATI i risultati raggiunti nel campo della autovalutazione negli anni precedenti attraverso il progetto CAF, il progetto VALeS e l'analisi del RAV;

SENTITA l'Assemblea ATA e il DSGA, relativamente alle scelte di gestione e amministrazione;

VISTI gli esiti del **Rapporto di Autovalutazione INDIRE** e considerate le priorità e i traguardi ivi individuati;

CONSIDERATO che la comunità professionale sarà impegnata nella redazione del **Piano di**

Miglioramento e la conseguente incidenza che tale Piano avrà nella successiva implementazione dell'offerta formativa;
VISTI i risultati delle rilevazioni nazionali degli apprendimenti nella nostra scuola, in rapporto alla media nazionale e regionale;
CONSIDERATA la struttura dell'istituto, articolato in quattro plessi e composto da scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado
TENUTO CONTO delle risorse professionali, strumentali e finanziarie di cui l'istituzione dispone, nonché delle esperienze professionali maturate nel corso degli anni;
RICHIAMATO l'art. 1, commi da 1 a 4, della Legge n. 107/2015;
CONSIDERATE le Priorità strategiche del Sistema Nazionale di Valutazione;
CONSIDERATI i compiti affidati al dirigente scolastico dall'art. 25 D.lgs. 165/2001 e dalla legge n. 107/2015, ed in particolare dai c.78 e segg.;
RICHIAMATE le norme a tutela della libertà di insegnamento dei docenti e quelle relative alle competenze degli OO.CC.;
RICHIAMATE le scelte di amministrazione, di gestione ed organizzazione del lavoro declinate nella **direttiva impartita al Dsga del 1 settembre 2021 prot. n.**
IN RIFERIMENTO al **Collegio dei Docenti del 1.9.2021**;
VISTA la circolare 1107 del 22.07.2021 Nota di accompagnamento alle Indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12.07.2021;
VISTO il Piano scuola 2021/2022;
VISTO il Decreto Ministeriale del 6.8.2021;
VISTO il Protocollo di sicurezza a.s. 2021.2022;
VISTO il D.L. 111 del 6.8.2021;
VISTA la nota Miur del 30.8.2021

EMANA

ai sensi dell'art. 3 del DPR 275/99, così come sostituito dall'art. 1 comma 14 della legge 13.7.2015, n. 107, e a seguito dell'emergenza sanitaria determinata dal COVID -19 il seguente

l'Atto d'indirizzo

per le attività della scuola e le scelte di gestione e di amministrazione

Le finalità strategiche connesse all'organizzazione sono:

1. La realizzazione di una reale identità di Istituto al di là delle differenze territoriali legate all'ubicazione dei plessi

Obiettivi:

promuovere la partecipazione di tutti gli attori del progetto educativo della scuola attraverso gli OOCC;

2. Uniformità dell'offerta formativa con creazione di percorsi curricolari in continuità orizzontale e verticale

Obiettivi:

attuare ciascun progetto e/o attività, che sia stato deliberato dagli organismi collegiali utilizzando modalità operative condivise e comuni, al fine di assicurare, con l'uniformità progettuale e

gestionale delle classi e dei plessi, la sostanziale unitarietà e omogeneità dell'offerta formativa erogata

3. Innovazione della didattica con metodologie incentrate sulle competenze europee e di cittadinanza

Obiettivi:

adeguare il patrimonio esistente delle attrezzature e realizzare le infrastrutture necessarie, rendendole idonee all'utilizzo di metodologie didattiche innovative;

Incentivare l'impiego delle nuove tecnologie a supporto della ricerca/azione e della sperimentazione didattica.

4. Coinvolgimento di tutte le realtà interne ed esterne alla scuola, nel processo di formazione degli alunni

Obiettivi:

gestire positivamente le relazioni e le azioni all'esterno, con gli altri soggetti partner del territorio per realizzare reti di relazioni organizzate, per costruire e realizzare progetti di comune interesse; promuovere la collaborazione tra risorse culturali, professionali, sociali, ed economiche del territorio. Interagire con gli Enti locali ai sensi del comma 1° art. 1 del DPR n° 275 dell'8.3.1999, e con la Regione Siciliana, ai sensi della legge regionale n.6 del 24.2..2000.

assicurare il diritto al successo formativo, rimuovendo gli ostacoli personali e sociali;

progettare e realizzare una offerta formativa che motivi all'apprendimento,rispondente ai bisogni dell'utenza, con interventi mirati a specifiche esigenze anche utilizzando tecnologie innovative in modalità di lavoro laboratoriali;

5. Comunicazione costante e continua tra le figure organizzative e il dirigente, il personale scolastico, le famiglie, gli alunni, gli enti territoriali, le realtà associative.

Obiettivi:

offrire al contesto territoriale occasioni di ascolto, proposta, iniziativa, condivisione e valutazione su quanto l'Istituzione progetta e realizza, nella prospettiva della rendicontazione sociale;

6. Implementazione dell'utilizzo del registro elettronico in tutti gli ordini di scuola.

Obiettivi operativi:

- effettuare attività di monitoraggio periodico e sistematico per rilevare processi e pratiche gestionali ed organizzative;
- attivare incontri tra docenti delle classi ponte per definire le competenze in uscita e in entrata;
- utilizzare prototipi per la realizzazione del successo formativo, mettere in pratica la didattica laboratoriale e condividere metodologie e strategie nei confronti degli alunni con problematiche, individuando docenti tutor di piccoli gruppi di alunni;
- trasmettere nel passaggio da un ordine all'altro fascicoli articolati sul percorso formativo dei singoli alunni.
- adeguare le infrastrutture e le procedure degli uffici alla recente normativa riguardante il Codice dell'Amministrazione digitale (CAD) e la trasparenza /pubblicità legale (L.33/13)
- dovrà essere prevista l'attività di dipartimenti per aree disciplinari, nonché, ove ritenuto funzionale alle priorità di istituto, dipartimenti trasversali (ad esempio, per l'orientamento
- dovrà essere prevista la costituzione della Commissione Covid

- Dovranno essere previste attività di **condivisione di buone pratiche e gruppi di lavoro per la produzione di materiali/strumenti, utili per la comunità professionale.**
- Strategia formativa privilegiata sarà da ritenere la **ricerca/azione.**

Per quanto riguarda la **formazione** del personale tecnico ed ausiliario si ritiene fondamentale tenere conto di quanto emerso nell'assemblea del personale ATA realizzare attività formative per il personale amministrativo con particolare alle competenze di software che velocizzino le procedure e le rendano più rispondenti alle disposizioni relative alla de materializzazione, realizzare corsi di formazione sulla sicurezza per il personale docente ed ATA

Obiettivo: **educazione personalizzata degli alunni** che miri:

- All'individualizzazione dei bisogni sottesi
- Alla valorizzazione delle diverse intelligenze
- All'acquisizione di strumentalità di base per il raggiungimento della individualizzazione del proprio metodo di lavoro
- Alla conoscenza attraverso l'operatività ed il problem solving, affinché i nostri alunni divengano adulti più consapevoli in un mondo sempre più imprevedibile ed in costante cambiamento;

Il Piano dovrà essere predisposto a cura delle Funzioni Strumentali, **entro ottobre prossimo**, per essere portata all'esame del collegio stesso

CONTENUTI DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Il Piano Triennale dell'Offerta formativa deve contenere:

- il fabbisogno dei posti comuni e di sostegno dell'organico dell'autonomia, sulla base del monte orario degli insegnamenti e del numero degli alunni con disabilità. L'efficace programmazione della quota di autonomia del curricolo e lo sviluppo di spazio di flessibilità sono da considerarsi criteri qualitativi rilevanti nella definizione del fabbisogno di organico.
- Il fabbisogno dei posti per il potenziamento dell'offerta formativa – il Collegio individuerà obiettivi prioritari tra quelli indicati dal comma 7, definendo i campi di potenziamento (come da CM n. 0030549 del 21/09/2015), in relazione alle azioni di miglioramento da porre in atto a seguito dell'individuazione delle criticità come emerse nel Rav e delle priorità e traguardi individuati e dei progetti attivati o da attivare. Nel fabbisogno dovrà essere compreso l'esonero/semiesonero del collaboratore del dirigente.
- Il fabbisogno relativo ai posti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario.
- Il fabbisogno di *infrastrutture e di attrezzature* materiali.

Il Piano dell'offerta formativa triennale, per gli aspetti di progettazione didattica e formativa, deve contenere inoltre:

- il **Piano di miglioramento** dell'istituzione scolastica, piano che costituisce uno dei punti di riferimento centrali per la progettazione dell'attività della nostra istituzione scolastica (art. 3 c.3 Dpr 275/99 come modificato dal c. 14 legge 107/2015).

- Le azioni volte allo sviluppo di competenze digitali e alla costruzione di ambienti di apprendimento inclusivi (c.56 legge 107/2015) che, in attesa che sia definito il Piano triennale sulla scuola digitale, si ritengono comunque rilevanti per la progettazione delle azioni formative per tutto il personale.
- Iniziative di formazione rivolte agli alunni, per promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso .
- Eventuali attività extrascolastiche e in collaborazione con il territorio, attività che dovranno essere caratterizzate da coerenza e continuità con l'azione formativa svolta durante l'attività curricolare.

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

Le **azioni di monitoraggio** sulla realizzazione delle attività previste nel Piano dell'Offerta formativa sono ritenute **essenziali** per adeguare la progettazione e per introdurre eventuali interventi correttivi.

La valutazione degli alunni, che deve essere trasparente e tempestiva (D.lgs. 122/09, art. 1), ha valore sia formativo che amministrativo ed è uno strumento essenziale di articolazione delle azioni didattiche e di supporto all'orientamento personale dell'allievo.

Nel definire le attività per il recupero ed il potenziamento del profitto, si ritiene essenziale che il Collegio sia articolato in strutture di riferimento (es. dipartimenti) per la progettazione didattica e la realizzazione di **programmazioni periodiche comuni per ambiti disciplinari e/o classi parallele**; **Indirizzi orientativi per l'attività di progettazione della valutazione degli alunni:**

- definizione di criteri comuni di valutazione per ambiti/discipline;
- costruzione di prove comuni per classi parallele e definizione di criteri comuni di correzione;
- inserimento accanto alle prove tradizionali, di strumenti diversificati per la valutazione degli studenti, coerenti con la certificazione di competenza e atti alla rilevazione anche di condotte cognitive ed affettivo-motivazionali (*a solo titolo di es. rubriche di valutazione, diari di bordo, rubriche di valutazione per compiti autentici, portfolio, ecc.*);
- progettazione di interventi didattici specifici in esito alla valutazione degli alunni così da costruire una forte relazione tra le attività di programmazione e quelle di valutazione degli studenti. I risultati della valutazione degli alunni saranno utilizzati in modo sistematico per **ri-orientare la programmazione** e progettare interventi didattici mirati.

In merito all'emergenza COVID 19

- Tutto il personale è tenuto a mettere in atto ogni misura e disposizione organizzativa e gestionale atta al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- Tutto il personale è tenuto al rispetto del REGOLAMENTO DI ISTITUTO per emergenza COVID e successive integrazioni;
- Tutto il personale è tenuto a seguire gli eventuali ulteriori corsi di formazione che verranno predisposti, in aggiunta a quello specifico, per la gestione e il contenimento della pandemia in atto;

- Il personale docente è invitato a seguire i corsi di formazione sull'innovazione didattica e metodologico-didattica proposti dall'istituto, dall'ambito e sul territorio.

Il presente Atto di indirizzo, contenente i principi generali e gli indirizzi necessari per la stesura del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, potrà essere oggetto di revisione, modifica o integrazione

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Silvia Schiraldi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.LGS n.
39/1993