

					
	Istituto Comprensivo Statale "Manzoni Impastato" via Filippo Parlatore 56 - 90145 Palermo Tel. +39 091 6823926 - Fax +39 091 6823926 E-mail paic87900e@istruzione.it - PEC paic87900e@pec.istruzione.it Cod. Fisc. 80014540829 www.manzoniimpastato.edu.it				

Circolare n. 263 del 17.03.2021

I.C.S. - "MANZONI - IMPASTATO"-PALERMO
Prot. 0004180 del 17/03/2021
B19 (Uscita)

Al Dipartimento di prevenzione ASP Palermo
p.c. alla dott.ssa Duro
covid.istruzione@asppalermo.org

Alle Famiglie dei nostri alunni
Al Personale Scolastico
Ai pediatri degli alunni
Al RSPP
Al Medico competente
Al Dsga
Al sito web.

Oggetto: Attività di **screening tamponi rapidi** _ **SABATO 27.03.2021** per alunni e personale
Scuola dell'infanzia_ Scuola primaria_ Scuola secondaria di I grado

Facendo seguito alla conversazione per le vie brevi, con il Dipartimento di prevenzione dell'ASP di Palermo, si comunica che in data 27-03-2021 **dalle ore 9:30 alle ore 13:30** sarà effettuata l'attività di screening presso il nostro Istituto, presso la sede centrale Manzoni di via Filippo Parlatore 56.

Il suddetto screening è esteso al personale scolastico e agli alunni di ogni ordine e grado.

Entro e non oltre giorno 22-03-2021, occorrerà comunicare al Dipartimento il numero dei partecipanti al suddetto screening (accettano una discrepanza del 10%), pertanto questa Istituzione Scolastica ha la necessità di conoscere il numero di adesioni per l'esecuzione del tampone. A tal fine si allega (**allegato 1**) alla presente il consenso informato da compilare da parte di entrambi i genitori e/o dal personale scolastico che verrà inoltrato alla mail della scuola entro e non oltre domenica 21-03-2021.

PRIMA FASE REGISTRAZIONE

Si comunica altresì che l'ASP di Palermo ha introdotto un innovativo sistema di prenotazione online dedicato allo screening scolastico, al fine di garantire un servizio migliore. Di seguito il link:

<https://www.oldmcl.it/regfiera/index.php?scuola=103>

che servirà al Dipartimento per raccogliere i dati post esecuzione del tampone e per permettere di effettuare una valutazione epidemiologica migliore. La registrazione si potrà fare anche dal cellulare.

E' necessario che tutto il personale e le famiglie degli alunni si iscrivano collegandosi al link dedicato. È fondamentale che in alto spunti la scritta "Registrazione", diversa dalla schermata di registrazione standard. Ogni registrazione è personale ed è invariabilmente associata alla persona soggetta al tampone, quindi è fondamentale che siano inseriti i **dati personali** di chi effettivamente si recherà a scuola per il tampone.

La registrazione prevede l'inserimento dei classici dati anagrafici richiesti dal modulo cartaceo; si otterrà così un **codice composto dalle prime 3 lettere del codice fiscale e da una sequenza numerica univoca (es: VCC3101), perché di volta in volta progressiva.**

Il modulo di consenso già precompilato arriverà alla mail indicata in fase di registrazione, andrà quindi stampato e firmato - (E' IMPORTANTE che il consenso venga firmato ESCLUSIVAMENTE dai genitori se si tratta di minorenni.)

Il **codice di prenotazione** sarà visibile in alto a destra sul modulo e sarà cura del medico refertante associarlo all'esito del tampone, inserendolo nel sistema con il relativo responso (Positivo o Negativo).

L'esito negativo sarà comunicato all'istante alla mail indicata, mentre il positivo riceverà l'esito sul posto in forma cartacea, insieme alle istruzioni sui passi successivi.

Per qualsiasi informazione riguardo alla registrazione o al procedimento, inviare una mail a: regfiera.help@gmail.com

MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DELLO SCREENING

L'accesso alla sede centrale Manzoni avverrà dalla via Adria (di fronte la clinica Torina) . I Genitori si disporranno nel grande cortile della scuola in maniera distanziata per evitare assembramenti.

Si potrà entrare nella scuola solo **un'ora sola, solo con la mascherina indossata correttamente** ed **aver misurato la temperatura e aver compilato l'autocertificazione** per gli adulti (**allegato 2**)

Si rispetteranno i seguenti turni:

9,00/10,30 alunni della scuola primaria

10,30/11,30 alunni della scuola dell'infanzia

11,30/12,30 alunni della scuola secondaria di I grado

12,30/13,00 personale della scuola.

Si accederà all'interno di uno o più specifici locali al piano terra designato per tale attività; entrando si consegnerà al personale medico e paramedico il modulo ricevuto in fase di

registrazione, che riporterà i dati del richiedente il tampone e in alto il codice personale attribuito dal sistema.

Si chiede ai Sigg. Genitori di venire a scuola, secondo il turno fissato, con il consenso già firmato da entrambi i genitori . in caso di impossibilità di firma da parte di entrambi i genitori, il genitore che firma dovrà compilare autodichiarazione (allegato 3).

Si allega **l'informativa (allegato 4)**

Si ringrazia fin da ora il Dsga per l'organizzazione e il personale ATA per il servizio di apertura dei plessi e la vigilanza

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Silvia Schiraldi
Documento firmato digitalmente