

ARGO DIDUP

SCRUTINIO PROMEMORIA OPERAZIONI PREVALENTE SCUOLA PRIMARIA

1 caricamento tabellone Livelli di Apprendimento scrutinio finale

La griglia in formato testo andrà compilata dall’insegnante prevalente e condivisa in diretta tramite la presentazione di Google Meet

Vedi esempio in Figura

RILEVAZIONE DEI LIVELLI DI APPRENDIMENTO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
ITALIANO								INGLESE								STORIA								GEO.								MATEM.								SCIENZE								MUSICA								ARTE								ED. FISICA								TECN.								ED. CIV.								R. / A.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
OB. A LIVELLO								OB. B LIVELLO								OB. C LIVELLO								OB. D LIVELLO								OB. E LIVELLO								OB. F LIVELLO								OB. G LIVELLO								OB. H LIVELLO								OB. I LIVELLO								OB. L LIVELLO								OB. M LIVELLO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1

Questo file sarà poi inviato in bacheca di argo insieme al verbale dello scrutinio per la firma tramite presa visione

2 Compilare e scaricare il verbale

Dal menù Scrutini selezionare Caricamento voti....scegliere la classe e scrutinio finale (flaggare solo voti)
Apparirà il tabellone vuoto.....bisognerà andare sulla freccina nera del comando Azioni (come in figura)

didUP ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "MANZONI - IMPASTATO"

Indietro Blocca voti Azioni

Escludi Ritirati Alunni Senza Voti Evidenzia voti Insuff. Colora Tabellone

Menù

- Registro
- Scrutini
- Caricamento voti
- Giudizi

Classe: Periodo

ALUNNO	DATA NASCITA	ITAL...	ING...	FRA...	STO...	GEO...	MAT...	SCIE...	MUS...	ART...	SCIE...	TEC...	ED. ...	CO...	REL...	MAT...	MEDIA MATE...	ME
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Blocca voti Azioni

Stampa Tabellone

Compila Verbale

Stampa Pagellino

Inserimento Rapido Media

Inserisce automaticamente la Media

Comunicazione Debito Formativo

Lista Voti

Selezionare dalla tendina Compila Verbale

Nella schermata successiva selezionare..... Verbale per lo scrutinio finale (con riporto dati)

Verbale di classe, scelta modello di stampa...

Data di stampa (ove prevista la variabile XDATA):

MODELLO DI STAMPA

Verbale per lo Scrutinio finale

Verbale per lo Scrutinio finale (con riporto dati)

Verballi Scrutini finale (3)

Indietro

Seleziona

Seleziona

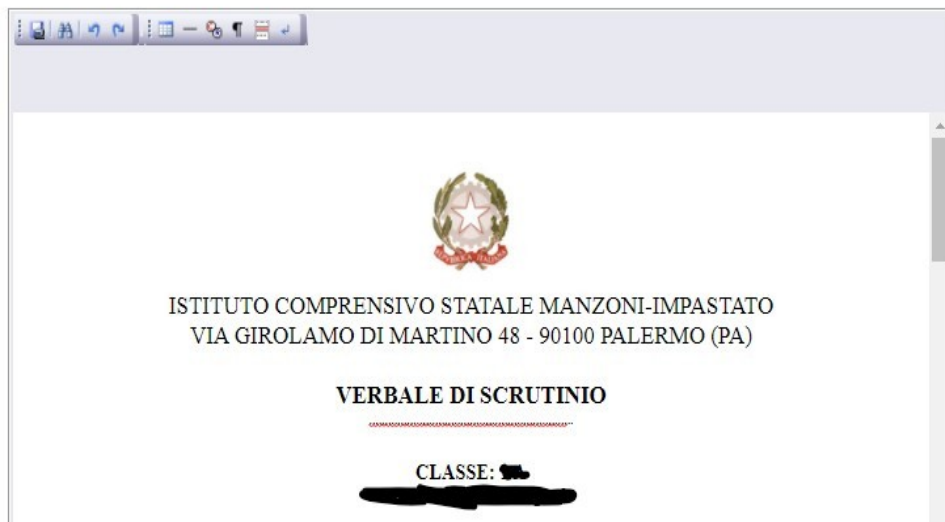
Seleziona

Si aprirà il verbale editabile che andrà compilato e successivamente bisognerà cliccare su Anteprima di Stampa

Verbale di classe

Indietro

Anteprima di Stampa



Dall'anteprima di stampa selezionare il simbolo per effettuare il download come in figura

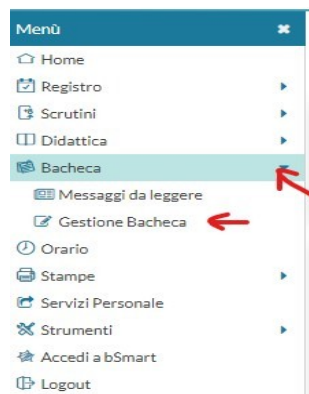
Stampa Verbale di classe

Indietro



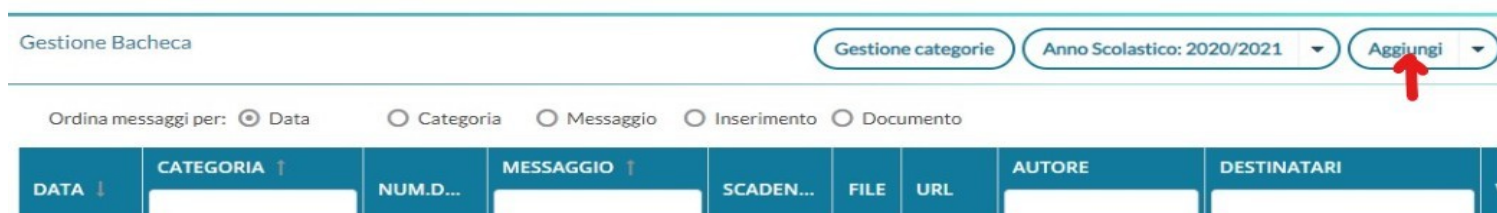
NB: Prestare attenzione alla cartella in cui è stato scaricato il tabellone (di default Google Chrome scarica nella cartella Download)

3 CONDIVISIONE DEL VERBALE E DEL TABELLONE TRAMITE BACHECA DI ARGO



Dal menù Bacheca selezionare Gestione Bacheca

Cliccare in seguito su **Aggiungi** per creare un nuovo messaggio



Il primo campo da compilare è **Dettaglio**

Bacheca

Indietro

Salva

Dettaglio Allegati Destinatari

Data:

Disponibile fino al:

Descrizione:

Scrutinio e tabellone classe....

Numero documento:

Url:

Categoria:

☒ Visibile

☐ Richiesta Adesione entro il

Indicare la data del giorno dello scrutinio e la disponibilità entro il giorno successivo
in **Descrizione** inserire Scrutinio aggiungendo il tabellone e a quale classe si riferisce
nel campo **Categoria** selezionare **SCRUTINIO FINALE**
infine lasciare la spunta su **Visibile**

Secondo campo **Allegati**

Cliccare su **Aggiungi**

Menù

Registro

Scrutini

Didattica

Bacheca

Eventi Google Meet

Stampe

Strumenti

Logout

Bacheca

Indietro

Salva

Dettaglio

Allegati

Destinatari

Aggiungi

ALLEGATO	DESCRIZIONE	DATA	AZIONI
Il messaggio non contiene allegati			

Inserire una breve **Descrizione** come in figura e selezionare il comando **Sfoglia** per selezionare il file da allegare

Menù

Registro

Scrutini

Didattica

Bacheca

Eventi Google Meet

Stampe

Strumenti

Logout

Allegato Messaggio Bacheca

Indietro

Conferma

File:

Sfoglia...

Descrizione:

verbale scrutinio classe...

Dopo aver selezionato il verbale come primo allegato aggiungere la **Descrizione** (esempio verbale classe...) quindi cliccare su **Conferma**

Allegato Messaggio Bacheca

Indietro

Conferma

File:

verbale.odt

Descrizione:

verbale classe...

Apparirà il primo allegato a cui è stato dato il nome verbale classe (ovviamente con anno e sezione già indicati) per inserire anche il tabellone cliccare nuovamente su **Aggiungi**

Bacheca

Indietro

Salva

Dettaglio

Allegati

Destinatari

Aggiungi

ALLEGATO	DESCRIZIONE	DATA	AZIONI
verbale.odt	verbale classe...		Apri

Inserire il secondo allegato sempre tramite il comando **Sfoglia** e in **Descrizione** aggiungere tabellone (anno e sezione classe) Infine cliccare su **Conferma**

Allegato Messaggio Bacheca

Indietro

Conferma

File:

tabellone.pdf

Sfoglia...

Descrizione:

tabellone classe...

Campo **Destinatari**

Menù

Registro

Scrutini

Didattica

Bacheca

Eventi Google Meet

Stampe

Strumenti

Logout

Bacheca

Dettaglio

Allegati

Destinatari

ALLEGATO

DESCRIZIONE

Selezionare Genitori,Docenti o Alunni per classe (come in figura)

Menù

Registro

Scrutini

Didattica

Bacheca

Eventi Google Meet

Stampe

Strumenti

Logout

Bacheca

Dettaglio

Allegati

Destinatari

Tutti gli utenti (Genitori, Docenti, Alunni, ATA)

Genitori,Docenti o Alunni per classe, ATA

Docenti/Personale ATA

Filtro relativo a Tutti

Presa visione

Adesione (Docenti,genitori,personale ATA)

Filtro relativo a Genitori,Alunni,Docenti per classe, Personale ATA

Filtro relativo ai Docenti e al Personale ATA

Ricordare di spuntare **Classi singole** e dal pulsante **Scegli** selezionare la classe interessata

Filtro relativo a Genitori,Alunni,Docenti per classe, Personale ATA

Livello Scolastico: Scegli dalla lista

Sede/Scuola: Scegli dalla lista

Classi a cui destinare il messaggio

Solo Classi

Prime

Seconde

Terze

Quarte

Quinte

Classi singole

Gestione circolari (richiedi ai docenti la conferma di lettura del documento in classe)

Utenti destinatari del messaggio per le classi selezionate

Genitori

Presa visione

Adesione

Alunni

Presa visione

Docenti

Presa visione

Adesione

Infine la spunta in basso deve essere presente solo su **Docenti e Presa Visione**

A questo punto Cliccare su **Salva** posto in alto ...e il messaggio sarà inviato in bacheca docenti

Bacheca

Dettaglio

Allegati

Destinatari

Tutti gli utenti (Genitori, Docenti, Alunni, ATA)

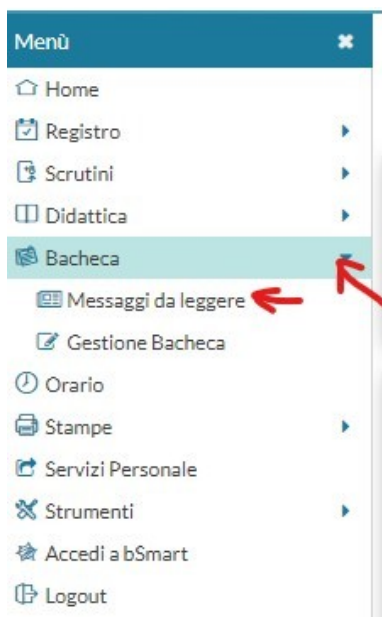
Genitori,Docenti o Alunni per classe, ATA

Docenti/Personale ATA

Indietro

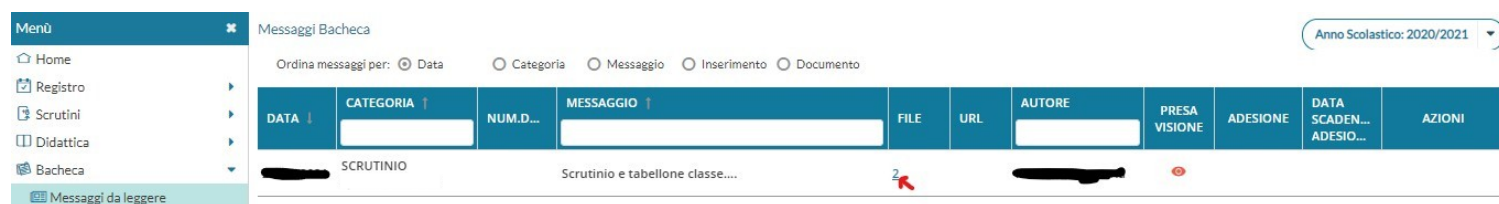
Salva

4 LETTURA DEL MESSAGGIO IN BACHECA E FIRMA TRAMITE PRESA VISIONE DEI DOCENTI DELLA CLASSE



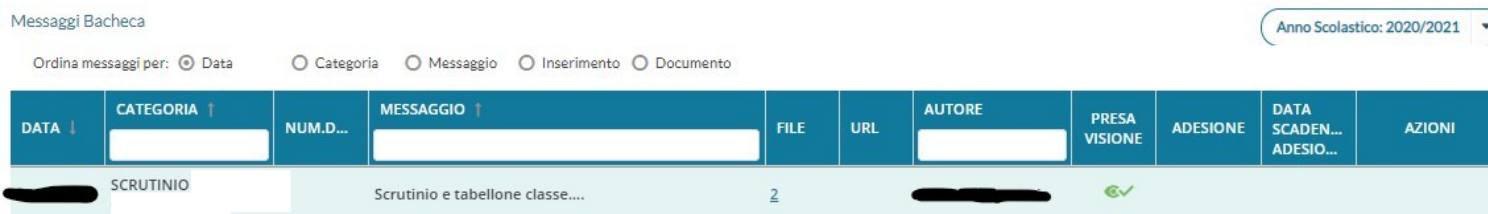
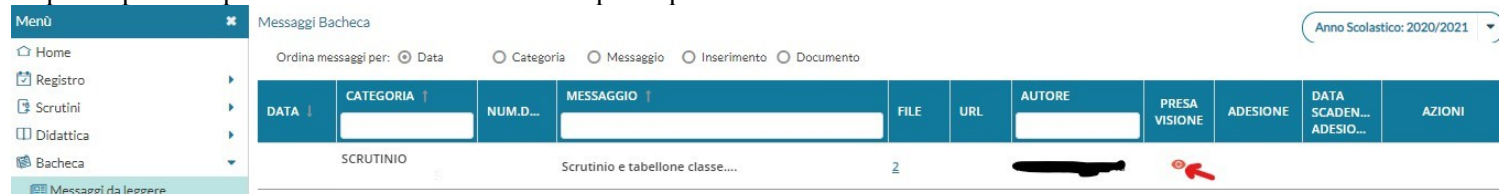
Sempre dal menù bacheca selezionare **Messaggi da leggere**

Sarà visibile il messaggio condiviso e prima di poterlo firmare con presa visione, occorrerà scaricare almeno un allegato



basterà cliccare sul numero dei file allegati per poterli scaricare

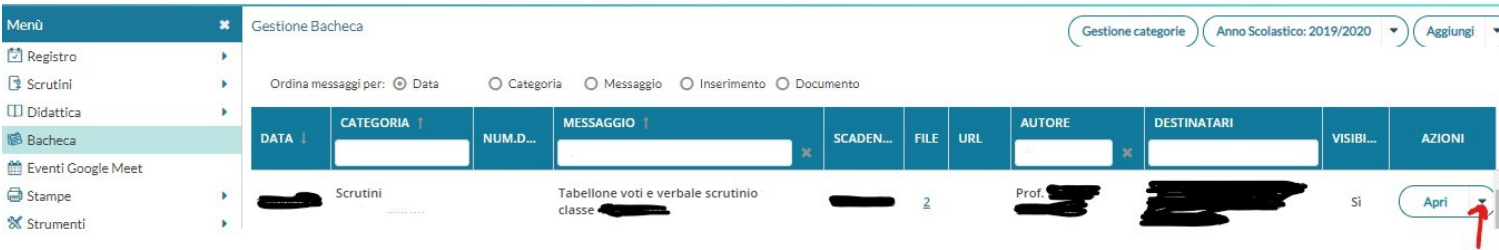
A questo punto si potrà cliccare sull'occhio rosso per la presa visione



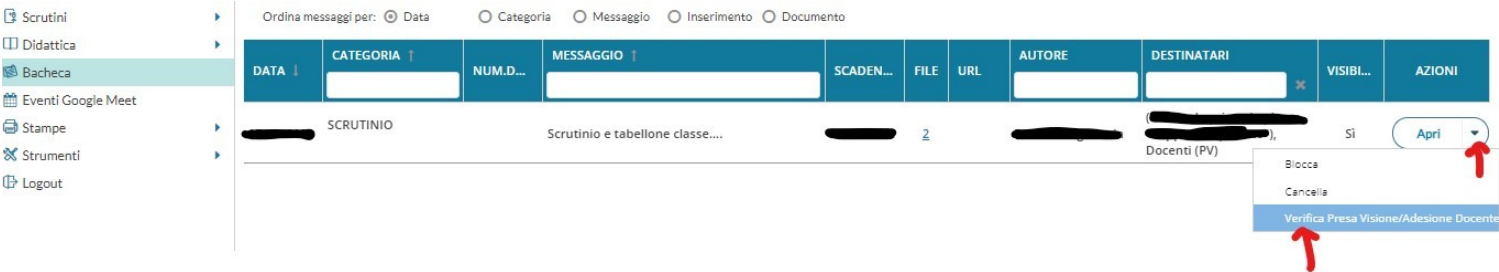
...diventerà verde con la spunta

5 SCARICAMENTO FIRME PRESA VISIONE E TRASFORMAZIONE DEL FILE IN PDF

il docente coordinatore dalla sua gestione bacheca potrà cliccare sulla **freccina nera** posta in fondo alla riga del proprio messaggio inviato comando Apri



Cliccando sulla **freccina nera** si aprirà la tendina e bisognerà cliccare su **Verifica Presa Visione**



sarà visibile l’elenco dei docenti della classe con data e orario della presa visione
Bisognerà cliccare sulla freccina nera sul comando esporta



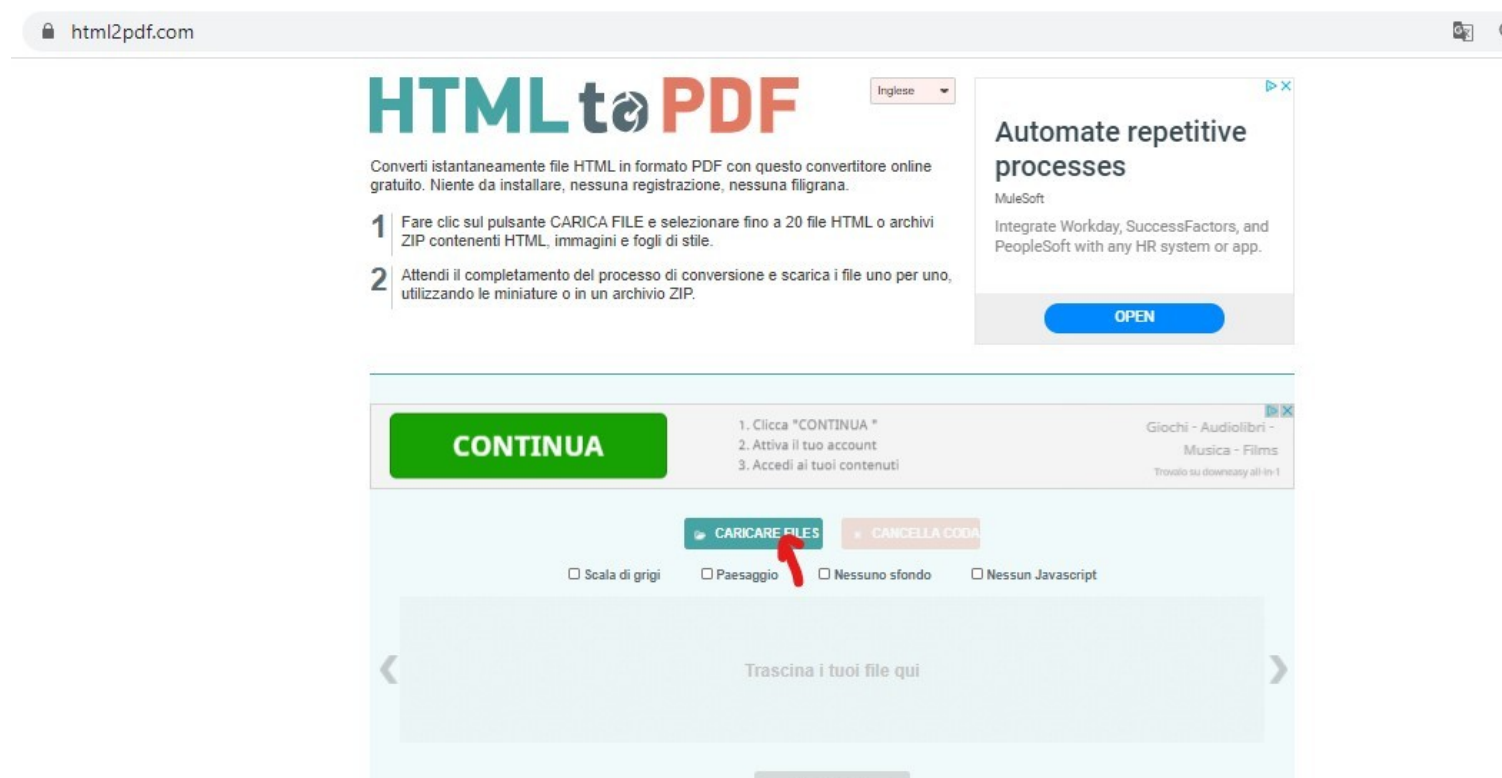
Basterà selezionare su HTML per scaricare il file con la presa



6 TRASFORMAZIONE HTML in PDF

una rapida procedura che permette di convertire in pdf la presa visione senza perdere la formattazione del file è la seguente:
aprire il sito web

http://html2pdf.com (basta digitare l'indirizzo sulla barra di navigazione di google chrome...come in figura)



Cliccare sul tasto **CARICARE FILES** e selezionare dal proprio pc il file presa-visione-adesione.html scaricato in precedenza



Apparirà il file in basso seguito dal comando **SCARICA**...basterà cliccare come in figura per ottenerlo sul proprio pc in formato PDF

Presa Visione/ Adesione : Scrutinio e tabellone classe....

Cognome	Nome	Data Presa Visione	Data Adesione
██████████	██████████	██████████	
██████████	██████████	██████████	

ULTIMO PASSAGGIO

inviare via email alla Dirigente i 3 files generati (Tabellone Livelli di Apprendimento- Verbale Scrutinio e Presa visione in pdf)