

 Istituto Comprensivo Statale Manzoni Impastato					 
	<p align="center"> Istituto Comprensivo Statale “Manzoni Impastato” ad INDIRIZZO MUSICALE via Filippo Parlatore 56 - 90145 Palermo Tel./Fax +39 091 6823926 E- mail paic87900e@istruzione.it - PEC paic87900e@pec.istruzione.it Cod. Fisc. 80014540829 www.manzoniimpastato.edu.it </p>				

I.C.S. - "MANZONI - IMPASTATO"-PALERMO
 Prot. 0014953 del 25/09/2025
 IV (Uscita)

Anno scolastico 2025/2026

**AI GENITORI DEGLI ALUNNI
 DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PLESSO LA PIRA
 SEZIONI A-B
 ALLA REFERENTE REFEZIONE SCOLASTICA
 COMMISSIONE HACCP
 Ins. Eleonora Perconti**

**AL D.S.G.A
 ALL'UFFICIO ALUNNI – RESP. SERVIZIO MENSA**

**AL PERSONALE ATA
 AL SITO WEB
 ALLA BACHECA DEL PORTALE ARGO**

CIRCOLARE N. 36

OGGETTO: APERTURA ISCRIZIONE REFEZIONE SCOLASTICA PER ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA CHE USUFRUIRANNO DEL SERVIZIO MENSA A.S. 2025/2026 A PARTIRE DAL MESE DI OTTOBRE...

Si comunica ai genitori degli alunni della Scuola dell'infanzia plesso La Pira sezioni A B di questa Istituzione Scolastica che per poter attivare il servizio si rende necessario compilare il modello allegato: **“Domanda di iscrizione al servizio di Refezione Scolastica a.s. 2025-2026**, secondo le Linee Guida del Comune di Palermo “Area dell'Educazione, Formazione e Politiche Giovanili Servizio attività rivolte alle scuole dell'obbligo”, allegate alla presente.

ISCRIZIONE

I genitori interessati dovranno allegare al modello di iscrizione al servizio di Refezione Scolastica a.s. 2025-2026 quanto segue:

- 1) copia di un documento di identità in corso di validità;
- 2) nel caso in cui si richieda di usufruire della retta agevolata, come da tabella allegata (allegato **tabella tariffe**), una attestazione ISEE valida, ovvero quella attestazione che NON riporti alcuna 'annotazione' (omissione/difformità);
- 3) ricevuta del pagamento effettuato.

ISCRIZIONE

L'iscrizione al Servizio di Refezione Scolastica per l'anno scolastico 2025/2026 dovrà essere effettuata esclusivamente online dai genitori, tramite il Portale Scuola .

Solo per motivi comprovati e documentati, i genitori potranno presentare la domanda d'iscrizione presso la scuola di appartenenza, presentando apposita domanda, sottoscritta da uno dei genitori, o da chi esercita la potestà genitoriale, per i figli appartenenti al nucleo familiare.

La domanda di iscrizione, una volta *inviata/presentata*, si ritiene valida per ciascun ciclo scolastico/educativo di riferimento e, pertanto, dovrà essere presentata il primo anno di iscrizione alla scuola dell'infanzia ed il primo anno di iscrizione alla scuola primaria e secondaria di primo grado, rinnovandosi poi tacitamente all'interno del relativo ciclo, salvo che non sia effettuata apposita domanda scritta di rinuncia al servizio.

Le Istituzioni Scolastiche dovranno provvedere a inserire i dati **solo qualora i genitori non possano per motivi comprovati e documentati a provvedere all'iscrizione online**.

In tali casi le iscrizioni pervenute, andranno inserite sul Portale della Scuola, accedendo al link :

<https://operatoriscuola.comune.palermo.it/portscu/jsp/home.do?sportello=portscu>,

Andranno compilati accuratamente tutti i campi e allegando successivamente la scansione della domanda generata dal sistema e di tutta la documentazione allegata ivi compresa l'attestazione di pagamento dell'iscritto al servizio.

TARIFFE

Trattandosi di un servizio a domanda individuale, gli utenti dovranno corrispondere **un contributo**, correlato alla situazione economica dell'intero nucleo familiare e calcolato in base al Modello ISEE in corso di validità, generalmente con scadenza 31 dicembre dell'anno scolastico in corso.

A decorrere da tale data, sul Portale della Scuola dovranno essere aggiornati i dati relativi al modello ISEE. A riguardo, si suggerisce di invitare i genitori, sin da adesso, a richiedere per tempo, presso gli uffici competenti, il rilascio del modello ISEE aggiornato.

Si precisa che potranno beneficiare della tariffa agevolata soltanto coloro che sono in possesso di attestazione ISEE valida, ovvero che non riporti alcuna "Annotazione" (Omissione/Difformità), pena applicazione della tariffa massima, fino a quando non sarà sanata la dichiarazione ISEE contenente l'Annotazione.

Al fine di evitare l'inserimento di un valore ISEE errato, e/o emesso in base ad un ISEE contenente Annotazioni, **si invitano i genitori / Il SS. a verificare la corrispondenza dei dati riportati sull'ISEE con quelli inseriti dall'utente sul modulo di iscrizione.**

Sulle autocertificazioni prodotte, con particolare riguardo al valore ISEE dichiarato, questo Servizio effettuerà i controlli previsti dal D.P.R. 445/2000 e da ogni altra legge speciale in materia. Qualora, sulla base degli accertamenti effettuati, emergano abusi o false dichiarazioni, l'Amministrazione Comunale adotterà ogni misura utile a sospendere, o revocare i benefici concessi, a recuperare eventuali somme dovute ed effettuare le dovute denunce alla Procura della Repubblica.

In considerazione dello stato di difficoltà economico-sociale in cui versano attualmente numerose famiglie cittadine, si prevede l'esonero della quota (ticket) nel caso di alunni appartenenti a nuclei familiari il cui disagio economico-sociale emerga sulla base di una specifica certificazione dei competenti Servizi Sociali del Comune di e anche in ordine alla situazione reddituale degli utenti.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento della retta mensa dovrà essere effettuato solo in seguito all'iscrizione.

In allegato si trasmette lo schema delle tariffe mensili, precisando che **le prime quattro fasce** (da € 0,00 a € 5.000,00) **sono a tariffa forfettaria mensile**, mentre a partire **dalla quinta fascia i pagamenti** devono intendersi **a consumo**.

Solo per la tariffa a consumo, i pasti non fruiti nel mese potranno essere fruiti nel mese successivo.

Nel caso di **tariffa mensile**, il pagamento dovrà essere effettuato **entro il giorno 20 del mese precedente**; nel caso di **pagamento a consumo**, ogni utente dovrà procedere al pagamento in anticipo di **un importo forfettario, pari al costo di almeno 20 pasti**, dal quale, giornalmente, in considerazione della presenza dell'alunno, verrà decurtato il costo del pasto. Sarà onere della scuola avvertire il genitore, con congruo anticipo, che l'importo versato è stato consumato e che è necessario procedere ad un nuovo pagamento prima che il credito si esaurisca.

Il pagamento del ticket dovrà essere effettuato esclusivamente mediante **Piattaforma PagoPA.**, accedendo al Portale della Scuola Servizi Online con **SPID, C.I.E.**;

Relativamente ai pagamenti delle tariffe mensili, si precisa che sarà necessario da parte della scuola, compilare sulla scheda dell'alunno, nell'archivio "pagamenti", il campo "data di inizio e data fine validità" del relativo pagamento PagoPa.

Successivamente all'avvio del servizio, la copia informatica della documentazione inerente i pagamenti dovrà essere acquisita al Portale entro il giorno 20 del mese precedente a quello di fruizione del servizio, pena l'impossibilità di erogazione dello stesso.

Ai fini di eventuali detrazioni fiscali, si suggerisce di invitare i genitori a conservare le ricevute di pagamento.

RIMBORSI

I pasti acquistati hanno scadenza con il termine delle lezioni dell'anno scolastico in cui è stato effettuato l'acquisto. **Per le prime quattro fasce di reddito** (valore ISEE fino a € 5.000,00) **la tariffa è forfettaria mensile** e, pertanto, **non sono previsti rimborsi.**

A partire dalla quinta fascia i pagamenti debbono intendersi a consumo e quindi, per i pasti non usufruiti anche a seguito di rinuncia, sarà possibile richiedere il rimborso delle quote versate in eccedenza, inoltrando apposita istanza, allegata alla presente, **entro il 31 luglio dell'anno scolastico in corso**, senza maggiorazioni degli interessi, in quanto credito non derivante da errore compiuto dall'Amministrazione.

Per gli alunni che nell'anno successivo fruiranno del servizio di refezione scolastica il credito residuo potrà essere utilizzato per i successivi pagamenti.

L'istanza di rimborso deve essere presentata esclusivamente dallo stesso genitore (o da chi ne fa le veci) che ha presentato domanda di iscrizione al servizio mensa.

GESTIONE DEL SERVIZIO

Per ogni eventuale informazione, l'A.A. responsabile, Sig.ra Cinzia Pellerito è a disposizione dell'utenza, secondo gli orari di ricevimento.

Le presenze giornaliere degli alunni e del personale che usufruirà del servizio dovranno essere convalidate **tassativamente**, entro le ore 9.30 del giorno interessato, tramite apposita procedura istituita sul Portale della Scuola, accendendo al link <https://operatoriscuola.comune.palermo.it/portscu/jsp/home.do?sportello=portscu>.

Le eventuali modifiche dei pasti dovranno essere comunicate improrogabilmente entro le ore 9.45, inviando, apposita comunicazione a mezzo mail all'indirizzo refezonescolastica@comune.palermo.it.

Il personale di segreteria addetto avrà cura di leggere dettagliatamente Le Linee Guida Servizio di refezione scolastica a.s. 2025-2026 N. prot. AREG/1077411/2025 del 17/09/2025.

Si allegano alla presente:

- ALL.1 DOMANDA ISCRIZIONE REFEZIONE 2025-2026
- ALL.2 TABELLA TARIFFE REFEZIONE SCOLASTICA 2025-2026
- ALL.3 DOMANDA TRASFERIMENTO PASTI
- ALL.4 DOMANDA RIMBORSO TICKETS 2025-2026
- ALL.5 CIRCOLARE TECNICA-REFEZIONE SCOLASTICA COMUNE DI PALERMO
- ALL.6 RICHIESTE DIETA/MENU'
- ALL.7 LINEE GUIDA A.S. 2025-26
- ALL.8 nuova INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI
- ALL DIETE

Palermo, 25.09.2025

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela MIRABILE

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs 39/93