

 Istituto Comprensivo Statale Manzoni Impastato					
I.C.S. - "MANZONI - IMPASTATO"-PALERMO Prot. 0000839 del 23/01/2024 II (Uscita)					

**Istituto Comprensivo Statale
"Manzoni Impastato"**
ad INDIRIZZO MUSICALE

via Filippo Parlatore 56 - 90145 Palermo Tel./Fax +39 091 6823926
E-mail paic87900e@istruzione.it - PEC paic87900e@pec.istruzione.it
Cod. Fisc. 80014540829 www.manzoniimpastato.edu.it

Anno scolastico 2023/2024

AI DOCENTI DELLA SCUOLA MANZONI-IMPASTATO
ALLA F. S. AREA 3
Ins. Romano R.
Di Blasi C.

AI GENITORI DEGLI ALUNNI INTERESSATI
AI PERSONALE ATA
AL SITO WEB

CIRCOLARE N. 241

OGGETTO: Convocazione GLO provvisorio SCUOLA DELL'INFANZIA giorno 01/02/2024 ore 9,30, in modalità remoto e SECONDARIA DI PRIMO GRADO in presenza, giorno 09/02/2024 ore 13,30 con i genitori, equipe neuropsichiatria "Aiuto materno", docente coordinatore di classe.

Il GLO della scuola dell'infanzia è convocato come segue:

- **GLO provvisorio scuola dell'infanzia giorno 01/02/2024 ore 9,30, in modalità remoto con equipe neuropsichiatria "Aiuto Materno" dott. E. Digristina, i genitori e il docente coordinatore di classe.**
- **GLHO provvisorio scuola Secondaria di primo grado giorno 09/02/2024 alle ore 13,30 in presenza presso l'Asp di Palermo "Aiuto Materno" via Lancia di Brolo con il dott. D. Bellipanni, equipe neuropsichiatrica, i genitori e il docente coordinatore di classe.**

(come da allegato in area riservata).

I responsabili di plesso avranno cura di sostituire i docenti curriculari esclusivamente per il tempo necessario alla partecipazione alla seduta.

I genitori, per la scuola dell'infanzia, potranno far pervenire mail all'indirizzo istituzionale paic87900e@istruzione.it comunicazione della eventuale presenza di altri terapisti da quelli già citati, educatori...pubblici o privati entro e non oltre giorno 31/01/2024, indicando la mail cui far pervenire l'invito, per la scuola secondaria di primo grado privati entro e non oltre giorno 08/02/2024.

Sarà cura dei docenti di sostegno avvisare i genitori degli alunni.

Al termine della seduta la F.S. avrà il compito di controllare la documentazione prodotta in sede di Gruppo di lavoro e consegnare i documenti alla segreteria alunni.

Si allega alla presente circolare dati e calendario del suddetto gruppo misto, precisando che l'allegato della circolare non sarà reso pubblico nel sito in quanto contiene dati sensibili.

Palermo, 23/01/2024

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela MIRABILE

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs 39/93