



I. C. S. "Manzoni - Impastato"
via Filippo Parlatore, n.56 –
90145 Palermo
tel. 091 6823926 Fax 091 6823926 –
e-mail: paic87900e@istruzione.it

VERBALE N. 3	COLLEGIO DEI DOCENTI 9 settembre 2024	Ordine di scuola
		Tutti i docenti

Convocazione del 05/09/2024

Il giorno 10 del mese di settembre dell'anno 2025 alle ore 10.00, si è riunito il Collegio dei docenti dell'I.C.S. Manzoni - Impastato di Palermo per discutere i seguenti punti all'O.d.G per discutere i punti all'O.d.G.:

1. Approvazione dei verbali delle sedute precedenti dei giorni 2 e 4 settembre 2025;
2. Comunicazioni del Dirigente;
3. Disponibilità per ore eccedenti per sostituzione dei docenti assenti per la scuola Primaria e Secondaria di primo grado;
4. Individuazione delle FF.SS. al PTOF;
5. Individuazione tutor per i docenti neo-immessi in ruolo;
6. Nomina commissione Erasmus;
7. Costituzione Centro Sportivo Scolastico;
8. Partecipazione Competizione Sportive Scolastiche;
9. Organigramma d'istituto per l'anno scolastico 2025-26;
10. Comunicazione individuazione coordinatori e segretari dei vari ordini di scuola;
11. Adozione progetto Istruzione domiciliare ISO;
12. Definizione e organizzazione della Settimana dell'Orientamento rivolta agli alunni nell'ambito delle iniziative previste dal Piano per l'Orientamento Permanente;
13. Piano annuale delle attività;
14. Nomina componente team digitale;
15. Adesione progetto "Bonjour le français" – Un viaggio ludico e inclusivo nella lingua francese;
16. Adesione progetto "Bowling 2000".

In via preliminare si fa presente che tutti i docenti hanno ricevuto l'invito a partecipare all'incontro attraverso la circolare n. 4 del 05-09-2025 (protocollo n.13626) pubblicata sul sito della scuola (www.manzoniimpastato.edu.it) .

Presiede la seduta la Dirigente scolastica, Prof.ssa Angela Mirabile; svolge la funzione di segretario verbalizzante la Prof.ssa Roberta Compagno. La dirigente scolastica, constatato che l'assemblea è validamente costituita, con la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione relativamente ai punti all'ordine del giorno:

Punto 1 all'O.d.G

Approvazione dei verbali delle sedute precedenti di giorno 2 e 4 settembre 2025;

La Dirigente Scolastica chiede al collegio se ci sono osservazioni da fare sui verbali delle riunioni del 2 e 4 settembre. Si procede quindi all'approvazione a maggioranza, si astengono dalla votazione gli assenti alla seduta precedente e coloro che non hanno avuto il tempo di prendere visione dei documenti pubblicati in data odierna.

PUNTO 1

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n. 21
del 10/09/2025**

di approvare a maggioranza, espressa con voto palese, i verbali dei collegi docenti di giorno 3 e 4 settembre 2024.

Punto 2 all'O.d.G

Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Prima Comunicazione:

La Dirigente Scolastica esprime il suo profondo dispiacere in merito alla diffusione di una fotografia scattata durante la seduta precedente. La foto, che ritraeva una slide proiettata sulla LIM, è stata fatta circolare al di fuori dell'organo collegiale, causando disagio ad alcuni genitori del Consiglio d'Istituto. La Dirigente sottolinea che tale atto non solo è una grave mancanza di professionalità, ma rappresenta una violazione delle procedure istituzionali, dato che i contenuti della slide non sono ancora stati approvati dal Consiglio d'Istituto. La diffusione di atti non ancora ufficiali o coperti dal segreto d'ufficio è una violazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (Decreto Legislativo 62/2013 e successivi aggiornamenti definiti dal DPR 81/2023), sanzionabile con un procedimento disciplinare.

La comunicazione si è conclusa con un richiamo formale alla serietà e al rispetto delle procedure da parte di tutti i docenti.

Seconda Comunicazione:

La Dirigente Scolastica informa il Collegio circa una nota pervenuta in data odierna concernente le azioni formative sull'inclusione. Comunica di essere stata convocata, insieme ai referenti per l'inclusione, a un incontro che si terrà il giorno 12 c.m. In tale occasione saranno forniti i dettagli relativi a queste azioni formative. La Dirigente rileva la possibilità che venga richiesta al Collegio una delibera per estendere la formazione a tutti i docenti, in linea con quanto auspicato dal Ministero e precisa che, una volta ottenute informazioni più dettagliate, se necessario, la questione sarà posta all'ordine del giorno dei prossimi Collegio Docenti per una discussione e un'eventuale delibera. L'insegnante Di Blasi fa riferimento alla partecipazione dello scorso anno al centro per l'autismo, come esempio di formazione già intrapresa.

Punto 3 all'O.d.G

Disponibilità per ore eccedenti per sostituzione dei docenti assenti per la scuola Primaria e Secondaria di primo grado

Prende nuovamente la parola la Dirigente Scolastica per comunicare che ogni docente può dare la sua disponibilità ad effettuare ore di insegnamento aggiuntive retribuite. Come lo scorso anno, la Dirigente invita i responsabili di plesso a redigere un report mensile delle ore di permesso breve richieste dai docenti e l'eventuale recupero effettuato (che deve avvenire entro i due mesi successivi, pena la decurtazione). Analogo report è richiesto per le ore eccedenti svolte dai docenti. La Dirigente Scolastica comunica al Collegio un recente parere dell'ARAN, l'istituto preposto all'interpretazione autentica dei contratti collettivi nazionali del pubblico impiego. Il parere riguarda la gestione dei permessi orari del personale docente, nello specifico la possibilità per l'amministrazione di disporre il recupero senza la necessità di un preavviso concordato.

Secondo l'ARAN, qualora l'amministrazione necessiti di programmare il recupero di un permesso, è sufficiente darne comunicazione al dipendente senza richiederne la disponibilità. In caso di mancata disponibilità del docente, ciò viene considerato un rifiuto automatico. La Dirigente ribadisce che i permessi concessi devono essere recuperati entro i due mesi successivi. Qualora il recupero non avvenga, si procederà con l'addebito orario. La Dirigente informa che quest'anno intende applicare la norma in modo più rigoroso per evitare accumuli di debiti orari presenti ancora nel mese di maggio, come accaduto in passato. Per ulteriori chiarimenti, la Dirigente invita a consultare il sito web dell'ARAN. L'insegnante Lazio chiede se anche i docenti della scuola dell'infanzia possono rendersi disponibili per svolgere ore eccedenti. La Dirigente Scolastica risponde che tale possibilità è concessa ma è limitata alle sezioni a tempo pieno che prevedono attività pomeridiane. Ha chiarito che l'orario di servizio dei docenti della scuola dell'infanzia è di 25 ore settimanali e copre interamente l'orario delle sezioni a tempo normale, rendendo impossibile svolgere ore eccedenti in tali sezioni. Tutti i docenti della scuola dell'infanzia possono svolgere ore eccedenti ma soltanto nelle sezioni a tempo prolungato. L'insegnante Lazio chiede, tuttavia, se non sia possibile per i docenti delle sezioni a tempo prolungato svolgere ore eccedenti nelle sezioni a tempo normale, al di fuori del loro orario di servizio. La dirigente risponde che consulerà il contratto in modo più approfondito per capire se è possibile svolgere otto ore consecutive.

L'insegnante Silvestri chiede se le ore eccedenti devono essere necessariamente retribuite o possono invece essere fruite come ore di permesso. La Dirigente Scolastica precisa che – come già fatto negli scorsi anni – il docente che svolge le ore eccedenti per sostituire i colleghi assenti può richiedere o di compensare l'ora eccedente effettuata oppure la retribuzione della stessa.

Punto 3

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n. 22
del 10/09/2025**

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, la disponibilità per le ore eccedenti per sostituzione dei docenti assenti per la scuola Primaria e Secondaria di primo grado, con le modalità sopra indicate.

Punto 4 all'O.d.G.

Individuazione delle FF.SS. al PTOF

Prende la parola la presidente per informare il collegio che a seguito dell'emanazione del bando interno, sono pervenute nei termini le seguenti richieste/disponibilità per l'incarico di funzioni strumentali al PTOF:

- Roberta Compagno e Gioacchino Chianetta per l'area 1;
- Rosalia Chifari per l'area 2;
- Di Blasi Caterina e Rossella Romano per l'area 3;
- Silvia Cuccia e Laura Speciale per l'area 4;
- Cristina Di Bella e Fabio Siracusa per l'area 5.

Il Prof. Teresi solleva un quesito in merito all'incompatibilità della carica di funzione strumentale con quella di vicepresidenza.

La Dirigente Scolastica risponde chiarendo che infatti la Prof.ssa Pistoia, nominata collaboratore di presidenza, non ha presentato candidatura per la funzione strumentale, proprio in virtù del suo ruolo di collaboratrice di presidenza. Ha poi precisato che l'insegnante Di Blasi, come specificato nell'organigramma, non ricopre la carica di vicepresidente, rendendo la sua candidatura a funzione strumentale pienamente compatibile. L'insegnante Di Blasi interviene per specificare che la scelta di non accettare l'incarico di collaboratore di presidenza è stata consapevole e precisa. Ha motivato la sua decisione, indicando di voler continuare a svolgere la funzione strumentale, data la sua lunga esperienza e il delicato rapporto di collaborazione con le famiglie.

Il collegio, chiamato a deliberare, approva le suddette candidature

Punto 4

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n. 23
del 10/09/2025**

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, le nomine delle funzioni strumentali per l'anno scolastico 2024-25 come di seguito indicato:

- | | |
|----------|---|
| - Area 1 | Roberta Compagno e Gioacchino Chianetta |
| - Area 2 | Rosalia Chifari; |
| - Area 3 | Caterina Di Blasi e Rossella Romano; |
| - Area 4 | Silvia Cuccia e Laura Speciale; |
| - Area 5 | Cristina Di Bella e Fabio Siracusa. |

Punto 5 all'O.d.G.

Individuazione tutor per i docenti neo-immessi in ruolo

La Dirigente Scolastica sottopone al Collegio la proposta di nomina della professoressa Alparone quale docente tutor del professore Chianetta che deve effettuare l'anno di prova per passaggio di ruolo.

Punto 5

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI
DELIBERA**

**Delibera n. 24
del 10/09/2025**

di approvare all'unanimità dei presenti, espressa con voto palese, la nomina della prof.ssa Alparone come tutor del neo immesso prof. Chianetta.

Punto 6 all'O.d.G.

Nomina Commissione Erasmus

Si procede alla nomina della commissione Erasmus, si propongono le docenti Arcoleo, Mancuso, Mascellaro. La Dirigente ricorda alle docenti che è necessario procedere con la redazione di un corposo progetto da inserire in piattaforma erasmus quale candidatura della scuola. Pertanto, le invita, a delibera avvenuta, a lavorare sulla redazione della proposta progettuale da inserire sull'apposita piattaforma. L'approvazione della proposta progettuale è condizione necessaria per l'inclusione a pieno titolo della scuola nei progetti Erasmus.

Punto 6

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI
DELIBERA**

**Delibera n. 25
del 10/09/2025**

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, la commissione Erasmus composta dalle docenti Rossana Arcoleo, Giuseppina Mancuso e Miriam Mascellaro.

La Dirigente chiede di anticipare il punto 14 il collegio approva.

Punto 14 all'O.d.G.

Nomina componente team digitale.

il Collegio dei docenti viene prima di tutto chiamato a deliberare in merito alla riconferma dell'animatore digitale, prof.ssa Maria Rita Pistoia.

Punto 14

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI
DELIBERA**

**Delibera n. 26
del 10/09/2025**

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, la riconferma della prof.ssa Maria Rita Pistoia come animatore digitale.

La Dirigente Scolastica comunica al Collegio che la professoressa Arcoleo ha presentato le proprie dimissioni dal team digitale per motivi personali.

Per procedere alla sostituzione, si propone la professoressa Roberta Maria Piazza. La sua candidatura è finalizzata a sostituire la prof.ssa Arcoleo all'interno del team digitale.

Non essendovi altri interventi, la Dirigente propone al collegio la nomina del nuovo **team digitale**, composto dai docenti:

- Rita Bonadonna
- Roberta Maria Piazza
- Fabio siracusa

Punto 14

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n. 27
del 10/09/2025**

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, le nomine dei componenti il team digitale composto dai docenti Rita Bonadonna, Roberta Maria Piazza e Fabio Siracusa.

Punto 7 all'O.d.G.

Costituzione Centro Sportivo Scolastico

Prende la parola il prof. Caliri. Il CSS è finalizzato all'organizzazione dell'attività motoria e sportiva scolastica. Opera sulla base di un progetto inserito annualmente nel Piano dell'Offerta formativa dell'Istituto e comprende la strutturazione delle attività di educazione fisica a scuola nel rispetto delle "Linee Guida" del MIM. Il Centro Sportivo Scolastico, presieduto dal Dirigente Scolastico, è costituito dal Coordinatore, docente di scienze motorie della scuola secondaria di I grado, dal docente di educazione motoria della scuola primaria, dall'animatore digitale, da un docente di sostegno e da un componente dell'ufficio di segreteria. Le attività programmate sono finalizzate alla partecipazione alle Competizioni Sportive Scolastiche e ad approfondire attività che non sempre è possibile svolgere in orario curricolare. Il CSS Opera attraverso la formazione di gruppi/squadra di studenti con particolare propensione verso la pratica motoria e valorizzare le attitudini sportive di tutti gli allievi inclusi quelli con Bisogni Educativi Speciali. Il Centro, inoltre, sviluppa rapporti col territorio attraverso la collaborazione con Enti locali, associazioni sportive, federazioni sportive e l'Ufficio Scolastico Regionale, per promuovere le attività sportive scolastiche. Gli studenti avranno anche la possibilità di fruire degli impianti sportivi della città e avvalersi delle sinergie territoriali per la promozione del benessere psico-fisico.

Punto 7

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n. 28
del 10/09/2025**

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, il Centro Scolastico Sportivo.

Punto 8 all'O.d.G.

Partecipazione Competizione Sportive Scolastiche

Prende la parola nuovamente il Prof. Caliri. La costituzione del Centro Sportivo Scolastico, approvato pocanzi con delibera, implica la partecipazione dei nostri studenti alle Competizioni Sportive Scolastiche. La preparazione alle competizioni prevede la formazione specializzata: grazie alla collaborazione con il CONI, avremo degli istruttori qualificati che si occuperanno della preparazione tecnica dei nostri ragazzi. Sarà istituito un vero e proprio gruppo sportivo (possediamo già le divise dell'Istituto) che si allenerà nel pomeriggio. Questi atleti rappresenteranno ufficialmente il nostro istituto. Le discipline sportive che verranno attivate sono le seguenti:

- Badminton e Sport di racchetta
- Calcio a 5
- Atletica leggera
- Basket
- Pallavolo

Punto 8

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n. 29
del 10/09/2025**

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, la partecipazione dell'Istituto alle Competizioni Sportive Scolastiche.

La Dirigente Scolastica chiede di anticipare il punto 10 all'ordine del giorno. Il collegio approva.

Punto 10 all'O.d.G.

Comunicazione individuazione coordinatori e segretari dei vari ordini di scuola;

L'insegnante Di Blasi legge i nomi dei coordinatori e dei segretari dei tre ordini di scuola.

COORDINATORI SEGRETARI CONSIGLI DI INTERSEZIONE INTERCLASSE E CLASSE		
COORDINATORE Presidente	SEGRETARIO	SEZIONI INFANZIA
Speziale Laura	Simona Cappellano	tutte le sezioni
COORDINATORE Presidente	SEGRETARIO	CLASSI PRIMARIA
Lazio Calogero	Scopelliti Sara	classi prime

Baio Vincenza	Saladino Alba	classi seconde
Collura Angela	Catrini Valentina	classi terze
Ferreri Giuliana	Di Maio Claudia	classi quarte
Fretto Elena Maria Agata	Fantei Alessandra	classi quinte
COORDINATORE Presidente	SEGRETARIO	CLASSI SECONDARIA I grado
Lo Giudice Andrea	Mascellaro Miriam	1 A sec.
Alparone Maria Gloria	Randazzo Anna	2 A sec.
Cacciatore Ornella	Ruggeri Gisella	3 A sec.
Lipani Gandolfo	Riolo Francesca	1 B sec.
Lipani Gandolfo	Riolo Francesca	2 B sec.
Cirincione Antonina	Pumilia Serena	3 B sec.
Bondi Vincenza	Caminita Antonella	1 C sec.
Compagno Antonina Roberta	Pistoia Maria Rita	2 C sec.
Cosentino Vanessa	Bonadonna Rita	3 C sec.
Chianetta Gioacchino	Rinella Claudia	3 D sec.
Tringali Adele	Marcenò Gabriele Olmo	1 E sec.
Indelicato Claudia	Figlia Erika	2 E sec.
Chifari Rosalia	Sciotto Paola	3 E sec.
Meli Alessandro	Marino Marcello	3 F sec.
Insegnanti prevalenti della scuola primaria		24 classi scuola primaria

Punto 10

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n. 30
del 10/09/2025**

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, la nomina dei coordinatori e segretari dei consigli di intersezione, interclasse e classe.

Punto 9 all'O.d.G.

Organigramma di istituto per l'anno scolastico 2025-26;

Prende la parola la dirigente scolastica che illustra l'organigramma con tutte le figure di sistema che coadiuveranno il dirigente e l'attività didattica nel corrente anno scolastico 2025/2026.

Si procede alla lettura e all'approvazione dell'organigramma di istituto.

ORGANIGRAMMA DI ISTITUTO A.S. 2025-2026 delibera del collegio dei docenti STAFF DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	
Collaboratori di presidenza	Prof. ssa Bonadonna Rita Prof. ssa Pistoia Maria Rita
Referente alla comunicazione esterna	Prof. ssa Caterina Di Blasi
Segretario verbalizzante Collegio dei Docenti	Prof.ssa Compagno Antonina Roberta
Segretario verbalizzante Consiglio di Istituto	Ins. Lombardo Giuseppe
RESPONSABILI DI PLESSO	
Plesso Manzoni	Prof.ssa Bonadonna Rita Ins. Speciale Laura
Plesso Impastato	Prof.ssa Cuccia Silvia Ins. Di Blasi Caterina
Plesso La Pira	Prof.ssa Cirrincione Antonina
RESPONSABILI SOSTITUZIONI DOCENTI ASSENTI	
Scuola infanzia plesso Impastato	Ins. Caviglia Giulia
Scuola infanzia plesso La Pira	Ins. Pitingaro Stefania
Scuola primaria plesso La Pira	Ins. Pitingaro Stefania
RESPONSABILI LABORATORI	
Responsabile laboratorio sportivo plesso La Pira	Prof. Caliri Marco Tindaro
Responsabile laboratorio sportivo plesso Impastato	Ins. Mazza Giovanna
Responsabili laboratori informatici	Ins. Piazza Roberta Maria (plesso Impastato) Prof.ssa Bonadonna Rita (plesso Manzoni) Prof.ssa Cirrincione Antonina (plesso La Pira)

COORDINATORI SEGRETARI CONSIGLI DI INTERSEZIONE INTERCLASSE E CLASSE delibera n.30 del 10/09/2025		
COORDINATORE Presidente	SEGRETARIO	SEZIONI INFANZIA
Speziale Laura	Simona Cappellano	tutte le sezioni
COORDINATORE Presidente	SEGRETARIO	CLASSI PRIMARIA
Lazio Calogero	Scopelliti Sara	classi prime
Baio Vincenza	Saladino Alba	classi seconde
Collura Angela	Catrini Valentina	classi terze
Ferri Giuliana	Di Maio Claudia	classi quarte
Fretto Elena Maria Agata	Fantei Alessandra	classi quinte
COORDINATORE Presidente	SEGRETARIO	CLASSI SECONDARIA I grado
Lo Giudice Andrea	Mascellaro Miriam	1 A sec.
Alparone Maria Gloria	Randazzo Anna	2 A sec.
Cacciatore Ornella	Ruggeri Gisella	3 A sec.
Lipani Gandolfo	Riolo Francesca	1 B sec.
Lipani Gandolfo	Riolo Francesca	2 B sec.
Cirincione Antonina	Pumilia Serena	3 B sec.
Bondi Vincenza	Caminita Antonella	1 C sec.
Compagno Antonina Roberta	Pistoia Maria Rita	2 C sec.
Cosentino Vanessa	Bonadonna Rita	3 C sec.
Chianetta Gioacchino	Rinella Claudia	3 D sec.
Tringali Adele	Marcenò Gabriele Olmo	1 E sec.
Indelicato Claudia	Figlia Erika	2 E sec.
Chifari Rosalia	Sciotto Paola	3 E sec.
Meli Alessandro	Marino Marcello	3 F sec.
Insegnanti prevalenti della scuola primaria		24 classi scuola primaria

FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF delibera n. 23 del 10/09/2025	
Funzione strumentale AREA 1 Gestione PTOF e sostegno al lavoro dei docenti	Prof.ssa Compagno Roberta Prof. Chianetta Gioacchino
Funzione strumentale AREA 2 Interventi e servizi per gli studenti	Prof.ssa Chifari Rosalia
Funzione strumentale AREA 3 Sostegno inclusione e benessere a scuola	Ins. Di Blasi Caterina Ins. Romano Rossella
Funzione strumentale AREA 4 Rapporti con enti esterni e progetti con il territorio, viaggi di istruzione	Prof.ssa Cuccia Silvia Ins. Speciale Laura
Funzione strumentale AREA 5 Sito web e supporto alla digitalizzazione	Prof.ssa Di Bella Cristina Prof. Siracusa Fabio

REFERENTI delibera n.15 del 04/09/2025	
Referente Refezione scolastica commissione HACCP	Ins. Perconti Eleonora
Referenti sulla prevenzione del bullismo e cyberbullismo	Prof.ssa Compagno Antonina Roberta Prof.ssa Indelicato Claudia
Referente legalità	Prof.ssa Cuccia Silvia
Referente letterario e di promozione alla lettura	Prof.ssa Cosentino Vanessa
Referente Ambiente e Salute	Prof. Meli Alessandro
Referente scolastico sportivo secondaria di I grado	Prof. Caliri Marco Tindaro
Referente scolastico sportivo primaria	Ins. Mazza Giovanna
Referente tirocinio TFA	Ins. Pitingaro Stefania
Referente Palermo Scienza	Prof. Meli Alessandro
Referente GOSP	Prof.ssa Pistoia Maria Rita
Referente commissione accoglienza-orientamento e continuità	Ins. Miceli Maria
Referente Progetto Classici in strada	Ins. Parlapiano Rosalia Alessandra
Referente Progetto Panormus	Prof.ssa Pistoia Maria Rita
Referente Progetti lingue straniere	Prof.ssa Arcoleo Rossana

TUTOR dei DOCENTI NEO IMMESSI IN RUOLO delibera n. 18 del 04/09/2025 e delibera n.24 del 10/09/2025	
Neoimpresso	Tutor
D'Emma Gabriele (A-56)	Prof.ssa Ingegneri Loredana
Meli Alessandro (A-28) Chianetta Gioacchino (A-28)	Prof.ssa Alparone Maria Gloria
Chianetta Gioacchino (A-28)	Prof.ssa Alparone Maria Gloria

ANIMATORE DIGITALE delibera n. 26 del 10.09.2025	
Animatore Digitale	Prof.ssa Pistoia Maria Rita
TEAM DIGITALE delibera n. 27 del 10.09.2025	
Team Digitale	Prof.ssa Piazza Roberta Maria Prof.ssa Bonadonna Rita Prof. Siracusa Fabio
COMMISSIONE ELETTORALE delibera n.17 del 04.09.2025	
Ins. Piazza Maria Ins. Speciale Laura	

COMMISSIONE ORARIO delibera n.17 del 04.09.2025
<u>Scuola Primaria</u> Ins. Di Blasi Caterina Ins. Lentini Salvatore Ins. Cocuzza Daniela <u>Scuola Secondaria</u> Prof.ssa Bonadonna Rita Prof.ssa Compagno Antonina Roberta

COMMISSIONE ACCOGLIENZA ORIENTAMENTO E CONTINUITA' delibera n.17 del 04.09.2025
Prof.ssa Ingegneri Loredana Ins. Schillaci Anna Ins. Iemolo Benedetta

**COMMISSIONE ERASMUS
delibera n. 25 del 10.09.2025**

Prof.ssa Arcoleo Rossana
Prof.ssa Mancuso Giuseppina
Prof.ssa Mascellaro Miriam

**TEAM ANTIBULLISMO
E TEAM PER L'EMERGENZA A LIVELLO SCOLASTICO**

Prof. ssa Angela Mirabile, Dirigente Scolastico e presidente;
Prof. ssa Claudia Indelicato, coordinatore del Team e referente cyber-bullismo;
Prof. ssa Antonina Roberta Compagno, referente cyber-bullismo;
Prof. ssa Maria Rita Pistoia, Animatore Digitale;
Prof. Fabio Siracusa, componente del team digitale;
Prof. ssa Rita Bonadonna componente del team digitale;
Prof. Piazza Roberta Maria, componente del team digitale.

NUCLEO INTERNO VALUTAZIONE

Prof. ssa Angela Mirabile, Dirigente Scolastico
Prof. ssa Rita Bonadonna, collaboratore di presidenza;
Prof. ssa Maria Rita Pistoia, collaboratore di presidenza;
Prof. ssa Antonina Roberta Compagno/Prof. Gioacchino Chianetta FF.SS area 1.

Interviene la docente Catalano per chiedere chiarimento in merito alla nomina dell'insegnante Pitingaro, che è un'insegnante della scuola primaria, per rappresentare la scuola dell'infanzia del plesso La Pira. La Dirigente Scolastica precisa che la nomina dell'insegnante Pitingaro non è da intendersi come un incarico di responsabile di plesso. Si tratta invece di una delega di funzione specifica e circoscritta, finalizzata a gestire le procedure di sostituzione del personale docente assente. La scelta è scaturita dalla necessità di garantire una gestione più rapida ed efficace delle assenze, che purtroppo nel plesso La Pira si sono verificate con frequenza. La scelta di un'insegnante della scuola primaria è stata fatta anche nell'ottica di favorire una maggiore continuità tra i due gradi di istruzione, un obiettivo strategico per la nostra scuola.

Non essendovi altri interventi, la dirigente chiede al collegio di deliberare l'organigramma di istituto a cui faranno seguito tutte le nomine formali.

Punto 9

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI
DELIBERA**

**Delibera n. 31
del 10/09/2025**

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, l'organigramma di istituto per l'a.s. 2025/2026 con le figure di sistema sopra riportato.

Punto 11 all'O.d.G.

Adozione progetto Istruzione domiciliare SIO;

Il "Progetto di Istruzione Domiciliare" è un'iniziativa fondamentale del sistema scolastico italiano, finalizzata a garantire il diritto all'istruzione a studenti e studentesse che, a causa di gravi patologie o infortuni, sono impossibilitati a frequentare la scuola per un periodo prolungato. L'Istruzione Domiciliare consiste nell'organizzazione di un percorso scolastico personalizzato che si svolge direttamente a casa dello studente. Non è un'attività facoltativa, ma un servizio pubblico regolamentato che mira a:

- mantenere la continuità didattica: impedire che l'alunno rimanga indietro con il programma scolastico rispetto ai suoi compagni di classe.
- ridurre l'isolamento sociale: mantenere un legame con la scuola, i docenti e, se possibile, i compagni, alleviando il disagio emotivo e psicologico della malattia.
- favorire il reinserimento: preparare lo studente al rientro a scuola una volta terminato il periodo di convalescenza.

L'adozione di un progetto di istruzione domiciliare non è un'azione automatica, ma richiede un processo formale richiesto dal competente ufficio dell'U.R.R. per la Sicilia e precisamente:

1. richiesta della famiglia: i genitori presentano una richiesta formale alla scuola, allegando una certificazione medica rilasciata da una struttura sanitaria pubblica che attesti la patologia e il periodo di assenza previsto.
2. approvazione della scuola: il Collegio dei Docenti e il Consiglio d'Istituto deliberano l'adozione del progetto, inserendolo nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'istituto. Questo passaggio assicura che il progetto sia conforme agli standard didattici e normativi della scuola.
3. il Consiglio di classe elabora Progetto per un massimo di 5 ore settimanali per la scuola primaria e per un massimo di 7 ore settimanali per la scuola secondaria di primo grado. A seguito della stesura del progetto deve esserci la disponibilità da parte degli insegnanti e si potranno stipulare le lettere di incarico. I compensi saranno poi liquidati dal competente ufficio dell'USR Sicilia dopo rendicontazione da parte di questo Istituto.

Non essendovi altri interventi, la dirigente chiede al collegio di approvare il progetto per l'istruzione domiciliare come già effettuato negli anni scolastici precedenti: il progetto per l'istruzione domiciliare sarà strutturato per un massimo di 5 ore settimanali per la scuola primaria e per un massimo di 7 ore settimanali per la scuola secondaria di primo grado, da declinare in modo specifico all'interno del consiglio di classe a seguito di richieste.

Punto 11

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n. 32
del 10/09/2025**

di approvare all'unanimità espressa con voto palese il progetto per l'istruzione domiciliare per un massimo di 5 ore settimanali per la scuola primaria e per un massimo di 7 ore settimanali per la scuola secondaria di primo grado da declinare in modo specifico all'interno del consiglio di classe a seguito di richieste.

Punto 12 all'O.d.G

Definizione e organizzazione della Settimana dell'Orientamento rivolta agli alunni nell'ambito delle iniziative previste dal Piano per l'Orientamento Permanente;

La dirigente scolastica ricorda al collegio dei docenti che con circolare interna n.109/2023 ha trasmesso ai docenti le linee guida orientamento relative alla riforma 1.4 *"Riforma del sistema di orientamento"*, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*.

Al punto 7 le suddette linee guida trattano dei moduli curricolari di orientamento nella scuola secondaria, disponendo che *"Le scuole secondarie di primo grado attivano, a partire dall'anno scolastico 2023-2024, moduli di orientamento formativo degli studenti, di almeno 30 ore, anche extra curricolari, per anno scolastico, in tutte le classi."*

Nelle linee guida è espressamente previsto che i moduli di 30 ore non vanno intesi come il contenitore di una nuova disciplina o di una nuova attività educativa aggiuntiva e separata dalle altre. Sono invece uno strumento essenziale per aiutare gli studenti a fare sintesi unitaria, riflessiva e interdisciplinare della loro esperienza scolastica e formativa, in vista della costruzione *in itinere* del personale progetto di vita culturale e professionale, per sua natura sempre in evoluzione.

Le 30 ore possono essere gestite in modo flessibile nel rispetto dell'autonomia scolastica e non devono essere necessariamente ripartite in ore settimanali prestabilite. Esse vanno considerate come ore da articolare al fine di realizzare attività per gruppi proporzionati nel numero di studenti, distribuite nel corso dell'anno, secondo un calendario progettato e condiviso tra studenti e docenti coinvolti nel complessivo quadro organizzativo di scuola.

In questa articolazione si possono anche collocare, a titolo esemplificativo, tutti quei laboratori che nascono dall'incontro tra studenti di un ciclo inferiore e superiore per esperienze di *peer tutoring*, tra docenti del ciclo superiore e studenti del ciclo inferiore, per sperimentare attività di vario tipo, riconducibili alla didattica orientativa e laboratoriale, comprese le iniziative di orientamento nella transizione tra istruzione e formazione secondaria e terziaria e lavoro, laboratori di prodotto e di processo, presentazione di dati sul mercato del lavoro. Tutte le attività di orientamento che saranno declinate nell'UDA e che saranno effettuate, dovranno essere registrate nel registro elettronico.

Prende la parola la Prof.ssa Pistoia per presentare le proposte relative all'organizzazione della "Orienta-week".

La Prof.ssa Pistoia ricorda che l'anno precedente era stata avanzata la proposta di svolgere l'orientamento per le classi prime all'inizio dell'anno scolastico, nel mese di settembre ed espone delle possibili alternative per l'attuazione del progetto.

- Dedicare una settimana all'orientamento per le classi terze medie nel mese di dicembre e subito dopo gli scrutini del primo quadrimestre per le classi prime e seconde medie.
- Sottoporre al Collegio l'opportunità di valutare altre proposte e soluzioni integrative, qualora non si ritenesse adeguata la suddetta alternativa o l'organizzazione dell'anno precedente.

Il Collegio riprende la discussione in merito alle proposte avanzate dalla Prof.ssa Pistoia per l'organizzazione dell'attività di orientamento.

Si registrano pareri contrari alla proposta di avviare l'orientamento per le classi prime a settembre. L'obiezione principale, sollevata da diversi docenti, è che l'attività non risulterebbe efficace in un momento in cui alunni e docenti non hanno ancora avuto modo di conoscersi a fondo.

Il Prof. Teresi interviene proponendo di svolgere l'attività di orientamento per le classi prime e seconde durante il periodo della pausa didattica. In risposta a tale suggerimento, la Dirigente Scolastica precisa che l'utilizzo della pausa didattica deve essere documentato sul registro elettronico con interventi di recupero specifici e non può accavallarsi con le attività dell'orientamento. Si tratta infatti di due istituti giuridici diversi che rispondono a due distinti riferimenti normativi.

La dirigente aggiunge inoltre che anche le 30 ore previste per il progetto di orientamento dovranno essere certificate e visibili su Argo a livello di programmazione quindi le due azioni non possono in alcun modo essere unificate.

La Prof.ssa Alparone esprime il suo dissenso in merito alla proposta del Prof. Lipani di svolgere l'attività nella prima settimana di marzo.

Dopo un ampio dibattito, il Collegio dei Docenti raggiunge una convergenza unanime: si delibera di attivare il progetto di orientamento per tutte le classi nel corso del mese di dicembre con una settimana di "Orienta Week" che sarà debitamente documentata nel registro elettronico.

Punto 12

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

**Delibera n. 33
del 10/09/2025**

all'unanimità, espressa con voto palese, di attivare in tutte le classi della scuola secondaria di I grado n.30 ore di orientamento svolgendo una settimana "*orienta-week*" così strutturata:

- in tutte le classi una settimana *Orienta-week* (5 giorni per 6 ore) da attivare nel mese di dicembre. Le attività di orientamento – declinate dai dipartimenti con Unità Didattica di Apprendimento interdisciplinari di istituto finalizzate all'orientamento – saranno di tipo interdisciplinare, anche laboratoriali e avranno come obiettivo la costruzione di un percorso di consapevolezza verso il futuro, di progettualità futura, finalizzata alla costruzione della futura professionalità dell'alunno.

Tutte le attività di orientamento che saranno effettuate, saranno registrate nel registro elettronico.

Punto 13 all'O.d.G

Piano annuale delle attività

Prende la parola l'insegnante Di Blasi che legge il calendario delle attività.

La Dirigente interviene dicendo che per tutti i consigli di classe ci sarà sempre un identico punto all'o.d.g : revisione e aggiornamento del PEI. Per le date dei GLO si attendono ancora riscontro da parte dell'asp.

Si passa alla lettura degli impegni dei primi mesi.

CALENDARIO SCOLASTICO e PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA'
Approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 10.09.2025

- **Inizio delle lezioni:** 15 settembre 2025
- **Festività Natalizie:** dal 23 dicembre 2025 al 07 gennaio 2026
- **Festività Pasquali:** dal 02 aprile 2026 al 07 aprile 2026
- **Giorni di Festa Nazionale:**
 - tutte le domeniche
 - 1 novembre 2025: Ognissanti;
 - 8 dicembre 2025: Immacolata Concezione;
 - 25 dicembre 2025: Natale;
 - 26 dicembre 2025: Santo Stefano;
 - 1 gennaio 2026: Primo dell'anno;
 - 6 gennaio 2026: Epifania;
 - 05 aprile 2026: Pasqua;
 - 06 aprile 2026: Lunedì dell'Angelo;
 - 25 aprile 2026: Festa della Liberazione;
 - 1 maggio 2026: Festa del Lavoro;
 - 2 giugno 2026: Festa della Repubblica.

Alle festività nazionali si aggiunge la Festa del Santo Patrono locale se ricade durante il periodo scolastico;

L'attività scolastica, nelle scuole di ogni ordine e grado, è sospesa nei seguenti periodi:

 - vacanze di Natale: **dal 23 dicembre 2025 al 07 gennaio 2026;**
 - vacanze di Pasqua: **dal 02 aprile 2026 al 07 aprile 2026;**
- **Termine delle lezioni Scuola Primaria e Secondaria di I Grado:** 09/06/2026
- **Termine attività Scuola infanzia:** 30/06/2026

ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO

Nell'ambito del calendario scolastico delle lezioni definito a livello regionale il personale svolge le seguenti attività d'insegnamento:

- **Scuola dell'infanzia: 25 ore settimanali**
- **Scuola Primaria: 22 ore settimanali alle quali si aggiungono 2 ore di programmazione settimanale**

Nella scuola primaria le ore a disposizione devono essere prioritariamente utilizzate in attività di sostituzione dei colleghi assenti.

Ove la sostituzione non fosse necessaria l'insegnante a disposizione effettuerà, sulla base di progetto che è parte integrante del P.T.O.F., attività di recupero e/o potenziamento per gruppi ristretti di alunni della classe assegnata nell'ora.

- **Scuola Secondaria di primo grado: 18 ore settimanali**

In base al decreto assessoriale regionale n. 718 / I s t r . del 26/03/2025 e al rispetto dei termini **per la validità dell'anno scolastico risultano 206 giorni di scuola.**

Il seguente piano potrà subire modifiche e integrazioni in base alle esigenze organizzative della scuola.

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ Approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 10.09.2025			
GIORNO	ATTIVITA'	DOCENTI IMPEGNATI	ORARIO
SETTEMBRE 2025			
Martedì 2	Collegio dei Docenti	Tutti	10.00 – 12.30
Mese di Settembre	Formazione Docenti (on line)	Tutti	Secondo calendario indicato dagli esperti
Giovedì 4	Collegio Docenti	Tutti	10.00 – 12.30
Mercoledì 10	Collegio Docenti	Tutti	10.00 – 12.30
Giovedì 11	Progettazione accoglienza per ordine di scuola	Tutti	09.00-12.00
Venerdì 12	Progettazione accoglienza Scuola dell'infanzia	tutti	9,00 -12,00
Venerdì 12	Dipartimenti disciplinari secondaria e dipartimento inclusione	tutti	09.00-12-00
Venerdì 12	Dipartimenti disciplinari e dipartimento scuola primaria	tutti	09.00-10.30
Venerdì 12	Progettazione accoglienza e test di ingresso Scuola primaria	tutti	10,30 -12,00
Mercoledì 24	Collegio Docenti	Tutti	15.30-17.30

Progettazione scuola Primaria giorno 15-22-29/09/2025.

OTTOBRE 2025			
Da definire	Consigli di Intersezione Elezioni rappresentanti dei genitori plessi di appartenenza	Docenti Infanzia	SEGUIRA' CIRCOLARE
Da definire	Consigli di Interclasse Elezioni rappresentanti dei genitori plessi di appartenenza	Docenti Primaria	SEGUIRA' CIRCOLARE
Da definire	Consigli di Classe Elezioni rappresentanti dei genitori plessi di appartenenza	Docenti Secondaria	SEGUIRA' CIRCOLARE
Lunedì 13	Consigli di classe Scuola Secondaria	II A I A III A III D	15.30 16.30 17.30 18.30
	GLO INIZIALE		

Martedì 14	Consigli di Interclasse Scuola primaria	Docenti Primaria	15.30 – 17.30 SEGUIRA' CIRCOLARE
Martedì 14	Consigli di classe Scuola secondaria	III B I B II B	15.30 16.30 17.30
	GLO INIZIALE		
Mercoledì 15	Consigli di Intersezione Scuola Infanzia	Docenti Infanzia	16.45-18.45
Mercoledì 15	Consigli di classe Scuola secondaria	I C III C II C	15.30 16.30 17.30
	GLO INIZIALE		
Giovedì 16	Consigli di classe Scuola Secondaria	III F I E II E III E	15.30 16.30 17.30 18.30
	GLO INIZIALE		
Mercoledì 29	COLLEGIO DEI DOCENTI	TUTTI	SEGUIRA' CIRCOLARE

Tutti i lunedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30 riunioni di Programmazione Scuola Primaria per consiglio di classe
Per i GLO si attende comunicazione formale

Punto 13

IL COLLEGIO DEI DOCENTI DELIBERA

Delibera n. 34
del 10/09/2025

di approvare all'unanimità, espressa con voto palese, il suddetto parziale Piano annuale delle attività per l'anno scolastico 2025/2026

Punto 15 all'odg

Adesione progetto "Bonjour le français" – Un viaggio ludico e inclusivo nella lingua francese.

Prende la parola la prof.ssa Arcoleo per illustrare il progetto in oggetto. "Bonjour le français!", un percorso ludico e inclusivo per introdurre la lingua francese agli studenti delle classi quarte e quinte della scuola primaria.

Il progetto ha una durata di sette incontri da novembre a maggio, con un incontro al mese per classe, e si svolge in orario curricolare. L'obiettivo principale è insegnare il francese in modo giocoso e promuovere l'inclusione attraverso attività accessibili a tutti. Il progetto si concentra su diversi obiettivi:

- Linguistici: Acquisire lessico di base (colori, numeri, saluti) attraverso attività ludiche e sensoriali, e imparare a comprendere e produrre frasi e strutture semplici.
- Cognitivi: Sviluppare abilità come l'ascolto attivo, la memoria e la categorizzazione attraverso giochi come memory e tombola.
- Socio-relazionali: Incoraggiare la collaborazione, potenziare l'autostima e promuovere l'espressione delle emozioni tramite giochi di gruppo e attività a coppie.
- Interculturali: Stimolare la curiosità verso la cultura francese e sviluppare la consapevolezza che esistono lingue diverse, valorizzando anche la diversità linguistica nella classe.

La metodologia didattica è basata sul gioco e sull'inclusività, ispirata all'approccio TPR

(Total Physical Response) e all'apprendimento multisensoriale. Il progetto è stato progettato per includere attivamente anche alunni con bisogni educativi speciali (BES) e disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

Punto 15

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI
DELIBERA**

**Delibera n. 35
del 10/09/2025**

all'unanimità, espressa con voto palese, l'adesione al progetto "Bonjour le français"

La Dirigente Scolastica propone al Collegio dei Docenti di individuare, nella persona della Prof.ssa Arcoleo, il referente unico per la gestione e il coordinamento di tutti i progetti relativi alle lingue straniere d'Istituto.

Punto 15

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI
DELIBERA**

**Delibera n. 36
del 10/09/2025**

all'unanimità, espressa con voto palese, referente dei progetti di lingue straniere la prof.ssa Rossana Arcoleo.

Punto 16 all'odg

Adesione progetto Bowling 2000

Prende la parola il prof. Caliri per illustrare il progetto "Bowling e Scuola 2000", promosso dal Bowling La Favorita in collaborazione con la F.I.S.B.B. (Federazione Italiana Sport Biliardo e Bowling), il progetto si rivolge agli studenti delle Scuole Secondarie di Primo Grado.

L'obiettivo principale è sensibilizzare gli studenti al bowling come strumento di aggregazione sociale. L'iniziativa è completamente gratuita per scuole, docenti e studenti.

Il progetto prevede diverse fasi:

- qualificazione provinciale: da settembre 2025 ad aprile 2026, gli studenti partecipano a due partite. La selezione per le fasi successive si basa non solo sul punteggio, ma anche sul comportamento corretto e sportivo;
- finale provinciale: prevista per aprile 2026, vede le squadre maschili e femminili delle scuole competere per trofei e coppe;
- finali regionali e nazionali: si svolgono tra aprile e maggio 2026 e richiedono l'iscrizione a un portale del Ministero dell'Istruzione.

Gli istruttori sono presenti in pista per guidare i ragazzi e controllarne il comportamento. Ogni turno di gioco dura circa un'ora e 40 minuti, con un massimo di 50 studenti per turno.

Punto 16

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI
DELIBERA**

**Delibera n. 37
del 10/09/2025**

all'unanimità, espressa con voto palese, il progetto "Bowling 2000"

Esaurito l'ultimo punto all'ordine del giorno, non essendovi altri interventi, la dirigente dichiara tolta la seduta odierna alle ore 12:00 .

Il Segretario
Prof.ssa Roberta Compagno

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela Mirabile